

---

ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СТАНДАРТ  
ПРИДНЕСТРОВСКОЙ МОЛДАВСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

---

Государственная система стандартизации  
Приднестровской Молдавской Республики

**ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

Порядок проведения работ по стандартизации

Издание официальное

Министерство промышленности  
Тирасполь

Предисловие

1 РАЗРАБОТАН – Министерством промышленности Приднестровской Молдавской Республики.

2 УТВЕРЖДЕН И ВВЕДЕН В ДЕЙСТВИЕ Приказом Министерства промышленности Приднестровской Молдавской Республики от 16 декабря 2010 года № 662 (опубликование в газете «Приднестровье» от 29 декабря 2010 года № 253)

3 ВВЕДЕН ВПЕРВЫЕ

Настоящий стандарт не может быть полностью или частично воспроизведен, тиражирован и распространен в качестве официального издания без разрешения уполномоченного органа в сфере технического регулирования и метрологии.

## Содержание

1	Область применения	1
2	Нормативные ссылки	1
3	Термины и определения	2
4	Цели и задачи стандартизации	3
5	Принципы стандартизации	3
6	Организация работ по стандартизации	5
7	Нормативные документы по стандартизации и требования к ним	6
8	Виды стандартов	7
9	Применение нормативных документов по стандартизации	7
10	Правила разработки, утверждения, введения в действие обновления и отмены государственных (национальных) стандартов	9
10.1	Общие положения	9
10.2	Организация разработки государственного (национального) стандарта	9
10.3	Разработка первой редакции государственного (национального) стандарта	10
10.4	Подготовка окончательной редакции проекта государственного (национального) стандарта	11
10.5	Подготовка проекта стандарта к утверждению, утверждение стандарта, его регистрация и введение в действие	12
11	Правила проведения работ по обновлению государственных (национальных) стандартов	12
11.1	Организация работ по обновлению государственного (национального) стандарта	12
11.2	Порядок проведения работ по разработке и внесению изменений, внесению поправок в государственные (национальные) стандарты	13
12	Правила осуществления отмены государственных (национальных) стандартов	15
13	Информация о нормативных документах по стандартизации и их распространение	15
14	Международное сотрудничество в области стандартизации	16
	ПРИЛОЖЕНИЕ А (рекомендуемое) Форма перечня замечаний и предложений по проекту государственного (национального) стандарта	17
	Библиография	18

Для ознакомлення

# ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СТАНДАРТ ПРИДНЕСТРОВСКОЙ МОЛДАВСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

## Государственная система стандартизации Приднестровской Молдавской Республики. Основные положения. Порядок проведения работ по стандартизации

Дата введения – 2010 - 12- 29

### 1 Область применения

Настоящий стандарт устанавливает цели и задачи, основные принципы и организацию работ по стандартизации в Приднестровской Молдавской Республике, виды стандартов, правила разработки, согласования, утверждения, введения в действие, внесения изменений и отмены государственных (национальных) стандартов Приднестровской Молдавской Республики, а также правила их применения.

Настоящий стандарт не распространяется на нормативные документы, имеющие юридическую силу государственных стандартов, для которых законодательством Приднестровской Молдавской Республики установлены иные процедуры разработки, оформления, присвоения обозначения, согласования, утверждения, введения в действие, внесения изменений, отмены и регистрации.

Положения настоящего стандарта разработаны для применения государственными органами исполнительной власти, субъектами хозяйственной деятельности, техническими комитетами по стандартизации, общественными объединениями и заинтересованными лицами.

При использовании настоящего стандарта применительно к продукции (работам, услугам), поставляемой для государственных нужд по государственному заказу, используемой в целях защиты сведений, составляющих государственную тайну, или относимой к охраняемой в соответствии с законодательством Приднестровской Молдавской Республики информации ограниченного доступа, учитывают также дополнительные требования, изложенные в специальных нормативных правовых актах, устанавливающих правила разработки указанных документов.

Требования настоящего стандарта являются обязательными.

### 2 Нормативные ссылки

В настоящем стандарте использованы ссылки на следующие стандарты:

ГОСТ 1.0–92 Межгосударственная система стандартизации. Основные положения

ГОСТ 1.1–2002 Межгосударственная система стандартизации. Термины и определения

ГОСТ 1.2–97 Межгосударственная система стандартизации. Стандарты межгосударственные, правила и рекомендации по межгосударственной стандартизации. Порядок разработки, принятия, применения, обновления и отмены

ГОСТ 1.5–2001 Межгосударственная система стандартизации. Стандарты межгосударственные, правила и рекомендации по межгосударственной стандартизации. Общие требования к построению, изложению, оформлению, содержанию и обозначению

ГОСТ 13.1.002–2003 Репрография. Микрография. Документы для микрофильмирования. Общие требования и нормы.

ГОСТ 15.311–90 Система разработки и постановки продукции на производство. Постановка на производство продукции по технической документации иностранных фирм

ГОСТ ПМР 01–3:2010 Правила построения, изложения, оформления и обозначения государственных (национальных) стандартов Приднестровской Молдавской Республики

**П р и м е ч а н и е** – При пользовании настоящим стандартом целесообразно проверить действие ссылочных стандартов по государственной информационной базе данных «Государственные стандарты Приднестровской Молдавской Республики». Если ссылочный документ заменен (изменен), то при пользовании настоящим стандартом следует руководствоваться замененным (измененным) документом. Если ссылочный документ отменен без замены, то положение, в котором дана ссылка на него, применяется в части, не затрагивающей эту ссылку.

Издание официальное

### 3 Термины и определения

Термины, установленные настоящим стандартом, рекомендуется использовать в правовой, нормативной, технической и организационно-распорядительной документации, научной, учебной и справочной литературе.

Стандартизованные термины набраны полужирным шрифтом. В квадратных скобках приведены краткие формы.

В настоящем стандарте применены термины по ГОСТ 1.1, а также следующие термины и определения:

**3.1 государственный (национальный) орган по стандартизации Приднестровской Молдавской Республики [государственный орган по стандартизации]:** Исполнительный орган государственной власти, уполномоченный в сфере технического регулирования и метрологии осуществлять функции в области стандартизации.

**3.2 уполномоченная организация по стандартизации:** Организация, основным предметом деятельности которой является проведение работ или оказание услуг в области стандартизации и которая уполномочена организационно-распорядительным документом государственного органа по стандартизации на выполнение работ (услуг) по стандартизации.

**3.3 государственный (национальный) стандарт Приднестровской Молдавской Республики [государственный (национальный) стандарт]:** Стандарт, утвержденный и введенный в действие на территории Приднестровской Молдавской Республики государственным органом по стандартизации, в котором устанавливаются характеристики продукции, правила осуществления и характеристики процессов производства, эксплуатации, хранения, перевозки, реализации и утилизации, выполнения работ и оказания услуг.

Государственный (национальный) стандарт также может содержать требования к терминологии, символике, упаковке, маркировке или этикеткам и правилам их нанесения.

**3.4 классификатор (технико-экономической и социальной информации):** Разработанный и принятый соответствующим (уполномоченным) органом государственного управления нормативный документ, устанавливающий систематизированный перечень наименований и кодов объектов классификации и/или классификационных группировок.

**3.5 правила (нормы) стандартизации:** Нормативный документ, устанавливающий обязательные для применения организационно-методические положения, которые дополняют или конкретизируют отдельные требования основополагающего государственного (национального) стандарта и определяют порядок и методы выполнения работ по стандартизации.

**3.6 рекомендации по стандартизации:** Документ, содержащий рекомендации организационно-методического характера, которые касаются проведения работ по стандартизации и способствуют применению основных положений по стандартизации.

**3.7 экспертиза проекта стандарта:** Рассмотрение проекта стандарта с целью оценки его способности обеспечить интересы экономики, оценки научно-технического уровня стандарта, определения его соответствия законодательству Приднестровской Молдавской Республики и действующим на ее территории стандартам, метрологическим требованиям, правилам и нормам, проверки стандарта на правильность употребления научно-технических терминов, подготовки организационно-распорядительного документа об его утверждении, введении в действие и/или соответствующего экспертного заключения.

Экспертиза проекта стандарта подразумевает: научно-техническую, правовую, метрологическую, и терминологическую оценку.

**3.8 оценка научно-технического уровня стандарта:** Определение полноты требований стандарта или его проекта степени их соответствия современному уровню развития науки и техники, в том числе сравнение этих требований с требованиями аналогичного международного стандарта, региональных стандартов и национальных стандартов экономически развитых стран.

**3.9 утверждение государственного (национального) стандарта:** Решение государственного органа по стандартизации об утверждении проекта стандарта в качестве государственного (национального) стандарта.

**3.10 введение в действие государственного (национального) стандарта на территории Приднестровской Молдавской Республики:** Решение государственного органа по стандартизации о введении в действие межгосударственного стандарта в качестве государственного (национального) стандарта, либо государственного (национального) стандарта гармонизированного с международным, региональным или национальным стандартом другой страны.

**3.11 информация о введении в действие (изменении, отмене) государственного (национального) стандарта:** Официальная информация, опубликованная государственным органом по стандартизации в официальном информационном источнике (Сборнике актов законодательства либо газете «Приднестровье») о введении в действие (изменении, отмене) государственного (национального) стандарта либо межгосударственного стандарта в качестве государственного (национального) стандарта, либо государственного (национального) стандарта

гармонизированного с международным, региональным или национальным стандартом другой страны;

3.12 **официальное издание государственного (национального) стандарта:** Печатный экземпляр государственного (национального) стандарта, утвержденного и введенного в действие на территории Приднестровской Молдавской Республики.

3.13 **распространение государственного (национального) стандарта:** Комплекс мероприятий по своевременному обеспечению государственным (национальным) стандартом заинтересованных в нем пользователей уполномоченной организацией по стандартизации на проведение данной услуги.

3.14 **ссылка на стандарт (в нормативном документе):** Ссылка на стандарт вместо детального изложения его требований в другом нормативном документе.

3.15 **ссылочный стандарт:** Стандарт, на который дана ссылка в другом нормативном документе.

3.16 **технические условия [ТУ]:** Нормативный технический документ, устанавливающий технические требования к продукции (процессу, услуге), правила приемки и методы контроля.

## 4 Цели и задачи стандартизации

4.1 Стандартизация осуществляется в целях:

- а) повышения уровня безопасности:
  - 1) жизни и здоровья граждан;
  - 2) имущества физических и юридических лиц;
  - 3) государственного и муниципального имущества;
  - 4) в области экологии;
  - 5) жизни и здоровья животных и растений;
  - 6) объектов с учетом риска возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.
- б) обеспечения:
  - 1) конкурентоспособности продукции, работ, услуг;
  - 2) научно-технического прогресса;
  - 3) рационального использования ресурсов;
  - 4) совместимости и взаимозаменяемости технических средств (машин и оборудования, их составных частей, комплектующих изделий и материалов);
  - 5) информационной совместимости;
  - 6) единства измерений;
  - 7) сопоставимости результатов исследований (испытаний) и измерений технических и экономико-статистических данных;
  - 8) сравнительного анализа характеристик продукции;
  - 9) государственных заказов, внедрения инноваций;
  - 10) подтверждения соответствия продукции (работ, услуг);
  - 11) решений арбитражных споров;
  - 12) судебных решений;
  - 13) выполнения поставок.
- в) создания:
  - 1) систем классификации и кодирования технико-экономической и социальной информации;
  - 2) систем каталогизации продукции;
  - 3) систем обеспечения качества продукции;
  - 4) доказательной базы и условий выполнения требований актов законодательства.
- г) содействия проведению работ по унификации.

4.2 Основу Государственной системы стандартизации, составляет фонд государственных стандартов и других нормативных документов по стандартизации.

4.3 Главной задачей стандартизации является создание системы нормативных документов, определяющих требования к качеству продукции (работ, услуг) при ее разработке, постановке на производство, изготовлении, реализации (поставке, продаже), использовании (эксплуатации), хранении, транспортировании и утилизации, а также к методам контроля этих требований.

## 5 Принципы стандартизации

5.1 Основные принципы стандартизации в Приднестровской Молдавской Республике, обеспечивающие достижение целей и задач ее развития, заключаются в:

- а) обязательности соблюдения требований устанавливаемых в стандартах Приднестровской Молдавской Республики в соответствии с законодательством Приднестровской Молдавской Республики;

б) достижении при разработке и принятии стандартов консенсуса всех заинтересованных сторон;

в) использовании международных, региональных стандартов и национальных стандартов других стран, как основы разработки государственных (национальных) стандартов Приднестровской Молдавской Республики;

г) комплексности стандартизации для взаимосвязанных объектов;

д) недопустимости установления в стандартах требований, противоречащих актам законодательства Приднестровской Молдавской Республики и требованиям уже установленных государственными (национальными) стандартами;

е) установлении требований в стандартах, соответствующих современным достижениям науки, техники и технологий с учетом имеющихся ограничений по их реализации;

ж) установлении требований в стандартах, обеспечивающих возможность объективного контроля их выполнения;

з) четкости и ясности изложения стандартов, обеспечивающих однозначность понимания их требований;

и) исключении дублирования разработок стандартов на идентичные по функциональному назначению объекты стандартизации;

к) недопустимости создания препятствий производству и обращению продукции, выполнению работ и оказанию услуг в большей степени, чем это минимально необходимо для выполнения целей стандартизации;

л) недопустимости установления различных требований на одни и те же виды продукции (работы, услуги);

м) доступности предоставления информации по стандартам всем заинтересованным лицам, за исключением оговоренных законодательством случаев.

5.2 Обязательность соблюдения государственных (национальных) стандартов наступает при применении стандарта, при прямом указании на это в законодательстве, договорах, контрактах, правомерно принятых нормативных документов государственных органов исполнительной власти или организаций любых форм собственности.

Обязательность соблюдения требований государственных (национальных) стандартов устанавливается в части:

а) защиты жизни или здоровья граждан, имущества физических или юридических лиц, государственного или муниципального имущества;

б) охраны окружающей среды, жизни или здоровья животных и растений;

в) обеспечения единства измерений;

г) предупреждения действий, вводящих в заблуждение потребителей, и необходимости госконтроля (госнадзора) за их соблюдением.

5.3 Использование международных (региональных), межгосударственных стандартов и государственных (национальных) стандартов других стран, как основы для разработки государственных (национальных) стандартов Приднестровской Молдавской Республики, имеет преимущественное значение, за исключением случаев, когда такое применение признано невозможным вследствие несоответствия требований этих стандартов климатическим и географическим особенностям Приднестровской Молдавской Республики, техническим и (или) технологическим особенностям или по иным основаниям.

5.4 Необходимость применения нормативных документов по стандартизации в отношении продукции (услуг), производимой (оказываемых) на территории Приднестровской Молдавской Республики с целью вывоза ее с территории определяется контрактом (договором) между заказчиком и производителем, за исключением случаев, установленных законодательством Приднестровской Молдавской Республики.

При реализации такой продукции на территории Приднестровской Молдавской Республики, она должна соответствовать законодательству и нормативным документам Приднестровской Молдавской Республики, устанавливающим требования безопасности для жизни и здоровья граждан, окружающей среды, охраны имущества, а потребитель должен быть защищен от недостоверной информации.

5.5 Разработка проектов стандартов осуществляется заинтересованными сторонами, объединяющими на добровольной основе наиболее компетентные юридические и/или физические лица, заинтересованные в стандартизации того или иного объекта. Решение о целесообразности разработки проекта стандарта принимается государственным органом по стандартизации.

5.6 Официальная информация о разрабатываемых и введенных стандартах, должна быть доступна для пользователей, за исключением случаев оговоренных законодательством.

5.7 Государственные (национальные) стандарты могут вводиться в действие при отсутствии возражений по существенным вопросам у квалифицированного большинства сторон, участвующих в разработке и согласовании проектов стандартов. Это достигается в результате согласования



проекта стандарта, при котором учитываются мнения всех заинтересованных равноправных сторон. Окончательное решение о необходимости введения в действие государственного (национального) стандарта принимается государственным органом по стандартизации.

5.8 Целесообразность разработки государственных (национальных) стандартов определяется их социальной, экономической и технической значимостью и приемлемостью при применении, которые могут быть в свою очередь обусловлены принятием актов законодательства. До принятия решения о разработке государственного (национального) стандарта должна быть оценена возможность применения в Приднестровской Молдавской Республике действующего межгосударственного стандарта, распространяющегося на соответствующий объект стандартизации.

5.9 Изложение стандартов должно быть четким и ясным, для обеспечения однозначного понимания их требований.

Содержание разрабатываемых стандартов не должно повторять и противоречить требованиям взаимосвязанных с ними действующих на государственном уровне нормативным, правовым документам, в том числе государственным (национальным) стандартам.

5.10 Нормативные документы по стандартизации (либо изменения к ним), прошедшие процедуру согласования и утверждения (введения в действие) подлежат государственной регистрации в государственном органе по стандартизации.

5.11 Утвержденные (введенные в действие) стандарты, а также изменения к ним не прошедшие государственную регистрацию юридической силы не имеют.

## **6 Организация работ по стандартизации**

6.1 Организацию работ по стандартизации осуществляет государственный орган по стандартизации.

6.2 Государственный орган по стандартизации, выполняет следующие функции:

- а) реализацию единой государственной политики в области стандартизации;
- б) координацию разработки государственных (национальных) стандартов;
- в) утверждение, введение в действие и отмену действия государственных (национальных) стандартов и изменений к ним;
- г) проведение экспертизы проектов государственных (национальных) стандартов;
- д) обеспечение соответствия системы стандартизации интересам национальной экономики;
- е) осуществление учета государственных (национальных) стандартов, правил стандартизации, норм и рекомендаций и обеспечение их доступности заинтересованным лицам;
- ж) создание технических комитетов по стандартизации (в случае необходимости) и координацию их деятельности;
- з) государственную регистрацию стандартов;
- и) информационное обеспечение и информационную поддержку базы данных нормативных документов по стандартизации на электронных и бумажных носителях;
- к) экспертизу и регистрацию технических условий;
- л) опубликование информации о введении и отмене действия государственных (национальных) стандартов в официальном информационном источнике;
- м) распространение государственных (национальных) стандартов и изменений к ним;
- н) создание и ведение фонда нормативных документов по стандартизации;
- о) организация профессиональной подготовки и переподготовки кадров по вопросам стандартизации;
- п) представление Приднестровской Молдавской Республики в международных организациях, осуществляющих деятельность в области стандартизации.

Организационно-распорядительным документом государственного органа по стандартизации. выполнение отдельных видов работ может быть передано уполномоченной организации по стандартизации.

6.3 Непосредственным разработчиком стандарта может быть исполнительный орган государственной власти, любое юридическое или физическое лицо, или рабочая группа лиц, состоящая из представителей заинтересованных сторон.

6.4 Проекты разработанных стандартов, либо ходатайства о введении в действие на территории Приднестровской Молдавской Республики межгосударственных стандартов, а так же проектов стандартов Приднестровской Молдавской Республики гармонизированных с международными (региональными) стандартами и/или государственными (национальными) стандартами других стран предоставляются на экспертизу в государственный орган по стандартизации. Предоставленные на экспертизу нормативные документы по стандартизации должны быть согласованы с заинтересованными сторонами.

6.5 Экспертизу стандартов предлагаемых для введения в действие проводит государственный орган по стандартизации либо по его поручению технический комитет.

6.6 В состав технических комитетов по стандартизации на паритетных началах и добровольной основе могут входить представители государственных органов исполнительной власти, научных организаций, саморегулируемых организаций, общественных объединений предпринимателей и потребителей.

Правила создания, формирования и функционирования технических комитетов по стандартизации устанавливает государственный орган по стандартизации в соответствии с [1].

## **7 Нормативные документы по стандартизации и требования к ним**

7.1 К нормативным документам по стандартизации, применяемым на территории Приднестровской Молдавской Республики, относятся:

- а) акты законодательства Приднестровской Молдавской Республики по стандартизации;
- б) государственные (национальные) стандарты (ГОСТ ПМР), разработанные в рамках законодательства Приднестровской Молдавской Республики, утвержденные и введенные в действие государственным органом по стандартизации;
- в) государственные (национальные) стандарты, гармонизированные с международными, региональными или национальными стандартами других стран, (обозначаемые индексами – ГОСТ ПМР ИСО; ГОСТ ПМР ИСО/МЭК; ГОСТ ПМР ГОСТ Р; ГОСТ ПМР ГОСТ Р ИСО/МЭК; ГОСТ ПМР СТБ и аналогичными);
- г) межгосударственные стандарты, введенные в действие в качестве государственных (национальных) стандартов;
- д) технические условия (ТУ).

7.2 Государственные (национальные) стандарты разрабатывают, утверждают, вводят в действие, обновляют и отменяют в соответствии с настоящим стандартом.

7.3 Общие правила построения, изложения, оформления и обозначения стандартов, а также требования к их содержанию изложены в ГОСТ ПМР 01-3.

7.4 Государственный (национальный) стандарт должен содержать требования, не противоречащие законодательству и иным государственным (национальным) стандартам Приднестровской Молдавской Республики.

7.5 Проведение экспертизы проектов государственных (национальных) стандартов, технических условий или изменений к ним осуществляет государственный орган по стандартизации.

7.6 Юридическую силу государственных (национальных) стандартов имеют утвержденные уполномоченными исполнительными органами государственной власти:

- а) классификаторы технико-экономической и социальной информации, применяемые в установленном порядке;
- б) строительные нормы и правила;
- в) медико-биологические, санитарные нормы и правила;
- г) государственная фармакопея, примененные фармакопейные статьи.
- д) иные нормативные акты по стандартизации государственного значения, утвержденные государственными органами в пределах их компетенции.

7.7 Разработка, принятие, утверждение, оформление, присвоение обозначения, введение в действие, применение, внесение изменений, отмена и регистрация документов, имеющих юридическую силу государственных (национальных) стандартов, осуществляется в соответствии с требованиями, установленными нормативными правовыми актами уполномоченных исполнительных органов государственной власти.

7.8 Общие классификаторы технико-экономической и социальной информации в социально-экономической сфере (далее – классификаторы) – нормативные документы по стандартизации, распределяющие технико-экономическую и социальную информацию в соответствии с ее классификационными признаками на классификационные группировки (классы, группы, виды) и являющиеся обязательными для применения при создании государственных информационных систем и информационных ресурсов и при межведомственном обмене информацией.

Разработку, принятие, введение в действие, ведение и применение классификаторов технико-экономической и социальной информации в социально-экономической сфере осуществляют в соответствии с [2].

7.9 Нормативные документы по стандартизации, за исключением ТУ, не являются предметом авторского права.

7.10 ТУ организаций, в том числе коммерческих, общественных, научных разрабатываются и утверждаются ими самостоятельно, исходя из необходимости применения этих ТУ для целей производства и обеспечения качества продукции, выполнения работ, оказания услуг. Хозяйствующие субъекты в своей деятельности также могут применять действующие ТУ других хозяйствующих субъектов, в том числе хозяйствующих субъектов других стран.

7.11 ТУ считаются действующими на территории Приднестровской Молдавской Республики с момента их регистрации.

ТУ и изменения к ним, не прошедшие регистрацию, юридической силы не имеют.

7.12 Требования ТУ не должны противоречить законодательству либо ухудшать, установленные государственными (национальными) стандартами параметры и характеристики продукции, работ или услуг, на которые они распространяются.

7.13 Порядок разработки, утверждения, согласования, проведения экспертизы, регистрации, внесения изменений и отмены ТУ, а также порядок применения ТУ других хозяйствующих субъектов, в том числе и хозяйствующих субъектов других стран, осуществляется в соответствии с [3].

7.14 Держатель подлинника технических условий в праве добровольно отказаться от авторского права на документ, а также передать права на распространение этого документа государственному органу по стандартизации по договору (соглашению) о передаче прав.

## **8 Виды стандартов**

8.15 В зависимости от объекта и аспекта стандартизации, а также содержания устанавливаемых требований стандарты бывают следующих видов:

- а) стандарты на продукцию;
- б) стандарты на процессы (работы) производства, эксплуатации, хранения, перевозки, реализации и утилизации продукции;
- в) стандарты на услуги;
- г) стандарты основополагающие (организационно-методические и общетехнические);
- д) стандарты на термины и определения;
- е) стандарты на методы контроля (испытаний, измерений, анализа).

8.16 Стандарты на продукцию устанавливают для групп однородной продукции или для конкретной продукции требования и методы их контроля по безопасности, основным потребительским свойствам, а также требования к условиям и правилам эксплуатации, транспортирования, хранения, применения и утилизации.

8.17 Стандарты на процессы и работы устанавливают основные требования к организации производства и оборота продукции на рынке, к методам (способам, приемам, режимам, нормам) выполнения различного рода работ, а также методы контроля этих требований в технологических процессах разработки, изготовления, хранения, транспортирования, эксплуатации, ремонта и утилизации продукции.

8.18 Стандарты на услуги устанавливают требования и методы их контроля для групп однородных услуг или для конкретной услуги в части состава, содержания и формы деятельности по оказанию помощи, принесения пользы потребителю услуги, а также требования к факторам, оказывающим существенное влияние на безопасность и качество услуги.

8.19 Основополагающие стандарты устанавливают общие организационно-методические положения для определенной области деятельности, а также общетехнические требования (нормы и правила), обеспечивающие взаимопонимание, совместимость и взаимозаменяемость; техническое единство и взаимосвязь различных областей науки, техники и производства в процессах создания и использования продукции; охрану окружающей среды; безопасность здоровья людей и имущества и другие общетехнические требования, обеспечивающие интересы национальной экономики и безопасности.

8.20 Стандарты на термины и определения устанавливают наименование и содержание понятий, используемых в стандартизации и смежных видах деятельности.

8.21 Стандарты на методы контроля, испытаний, измерений и анализа устанавливают требования к используемому оборудованию, условиям и процедурам осуществления всех операций, обработке и представлению полученных результатов, квалификации персонала.

## **9 Применение нормативных документов по стандартизации**

9.1 Нормативные документы по стандартизации применяют государственные органы исполнительной власти, субъекты хозяйственной деятельности на стадиях разработки, подготовки продукции к производству, ее изготовления, реализации (поставки, продажи), использования (эксплуатации), хранения, транспортирования и утилизации; при выполнении работ и оказании услуг; при разработке технической документации (конструкторской, технологической, проектной), в том числе технических условий, каталожных листов и описаний на поставляемую продукцию (оказываемые услуги).

9.2 Нормативные документы по стандартизации (за исключением ТУ) вводятся в действие на территории Приднестровской Молдавской Республики путем принятия соответствующих организационно-распорядительных документов после согласования с заинтересованными сторонами, проведения экспертизы их соответствия требованиям законодательства

Приднестровской Молдавской Республики и опубликования информации о введении в действие в официальном информационном источнике. При этом государственный орган по стандартизации устанавливает дату введения в действие стандарта на территории Приднестровской Молдавской Республики и одновременно отменяет противоречащий ему (или дублирующий его) документ (документы) по стандартизации при наличии такового.

9.3 Введение в действие на территории Приднестровской Молдавской Республики межгосударственных стандартов, в качестве государственных (национальных) стандартов Приднестровской Молдавской Республики, государственных (национальных) стандартов Приднестровской Молдавской Республики, разработанных или гармонизированных с международными (региональными) или национальными стандартами других стран, либо других нормативных документов по стандартизации осуществляется по инициативе органов государственного управления, хозяйствующих субъектов или физических лиц при отсутствии препятствий в законодательстве.

Примечание – Для разработки государственных (национальных) стандартов гармонизированных с международными, региональными или национальными стандартами других стран используют русскую версию или аутентичный перевод на русский язык этих стандартов.

При этом в государственный орган по стандартизации направляется ходатайство о введении в действие нормативного документа по стандартизации, в котором должны быть отражены:

- а) обоснование необходимости применения нормативного документа;
- б) наименования организаций, которые будут применять нормативный документ.

К ходатайству должна быть приложена следующая документация:

1) экземпляр официального издания нормативного документа по стандартизации предлагаемый для введения в действие с приложением всех изменений к нему, либо разработанный или гармонизированный проект нормативного документа по стандартизации;

2) экземпляры официальных изданий ссылочных нормативных документов по стандартизации, подлежащих введению в действие на территории Приднестровской Молдавской Республики с приложением всех изменений к ним, либо разработанные или гармонизированные проекты ссылочных нормативных документов по стандартизации;

3) заключения соответствующих органов надзора и контроля Приднестровской Молдавской Республики – при их необходимости.

9.4 Необходимость применения нормативной документации по стандартизации в отношении продукции (услуг), производимой (оказываемых) на территории Приднестровской Молдавской Республики с целью ее вывоза с территории, в соответствии с 5.4

9.5 Постановка на производство продукции по нормативной документации другого государства должна осуществляться в соответствии с требованиями ГОСТ 15.311.

9.6 Продукция, в том числе импортируемая, не подлежит реализации на территории Приднестровской Молдавской Республики или передаче для реализации по назначению, если она не соответствует обязательным требованиям, предусмотренным в действующих государственных (национальных) стандартах.

9.7 Международные, региональные, межгосударственные и национальные стандарты других стран применяют на основе международных соглашений (договоров).

9.8 Международные, региональные и национальные стандарты других стран могут использоваться в качестве исходных при разработке и введении в действие государственных (национальных) стандартов, посредством их гармонизации (идентично, модифицировано или неэквивалентно) с вышеуказанными стандартами.

9.9 Обозначение и оформление государственных (национальных) стандартов, подготовленных на основе международных, региональных или национальных стандартов других стран выполняется в соответствии с ГОСТ ПМР 01-3.

9.10 В государственном (национальном) стандарте, разработанном на основе международного, регионального или национального стандарта другой страны следует применять ссылки на стандарты, введенные в действие на территории Приднестровской Молдавской Республики.

При использовании международного, регионального или национального стандарта другой страны, для разработки и введения в действие гармонизированного с ним государственного (национального) стандарта, в котором содержатся ссылки на стандарты, не действующие на территории Приднестровской Молдавской Республики, требуется в соответствии с настоящим стандартом ввести в действие указанные ссылочные стандарты.

9.11 Изготовление и поставка продукции на экспорт в соответствии с требованиями международных, региональных и национальных стандартов других стран и стандартов фирм (технических условий) зарубежных стран осуществляется по предложению потребителя (заказчика) этих стран на договорной (контрактной) основе. Реализация данной продукции на территории

Приднестровской Молдавской Республики допускается после подтверждения ее соответствия требованиям установленным законодательством Приднестровской Молдавской Республики.

9.12 Межгосударственные стандарты стран Содружества Независимых Государств вводятся в действие на территории Приднестровской Молдавской Республики в качестве государственных (национальных) стандартов без переоформления, с прежним номером в соответствии с требованиями ГОСТ 1.0; ГОСТ 1.1; ГОСТ 1.2; ГОСТ 1.5. Если в нормативных ссылках, вводимого межгосударственного стандарта (ГОСТ), содержатся стандарты, идентичные государственным (национальным) стандартам, в примечании делается ссылка на действующие стандарты Приднестровской Молдавской Республики.

9.13 Юридические и физические лица, допустившие нарушение основополагающих требований государственных (национальных) стандартов, несут ответственность в соответствии с законодательством Приднестровской Молдавской Республики.

## **10 Правила разработки, утверждения, введения в действие, обновления и отмены государственных (национальных) стандартов**

### **10.1 Общие положения**

10.1.1 Разработку и введение в действие проектов государственных (национальных) стандартов осуществляют в следующей последовательности:

- а) организация разработки проекта стандарта;
- б) разработка первой редакции проекта стандарта и ее обсуждение;
- в) разработка окончательной редакции проекта стандарта и ее экспертиза (научно-техническая, правовая, терминологическая и метрологическая);
- г) подготовка проекта стандарта к утверждению, утверждение, введение в действие государственного (национального) стандарта соответствующим организационно-распорядительным документом, его регистрация, опубликование информации в официальном информационном источнике о его введении в действие.

10.1.2 Требования, устанавливаемые в государственном (национальном) стандарте, должны соответствовать современному уровню развития науки, техники, технологии, относящихся к данному объекту и/или аспекту стандартизации, и учитывать условия использования продукции, выполнения работ или оказания услуг (если на них распространяется данный стандарт).

10.1.3 Требования, устанавливаемые в государственном (национальном) стандарте, не должны противоречить законам и иным нормативным правовым актам Приднестровской Молдавской Республики, относящимся к данному объекту и/или аспекту стандартизации, а также требованиям стандартов, утвержденных (введенных в действие) ранее и действующих в Приднестровской Молдавской Республике в качестве государственных (национальных) стандартов.

10.1.4 В случае, когда требования действующих государственных (национальных) стандартов противоречат 10.1.2 и 10.1.3, то одновременно с разработкой государственного (национального) стандарта, действующие государственные (национальные) стандарты подлежат обновлению (изменению) или отмене в соответствии с разделами 11 и 12.

10.1.5 В целях обеспечения выполнения предъявляемых к государственному (национальному) стандарту требований проводится экспертиза разрабатываемого проекта стандарта, а также экспертиза действующих на территории Приднестровской Молдавской Республики ссылочных государственных (национальных) стандартов и стандартов, относящихся к данному объекту и/или аспекту стандартизации.

10.1.6 Проект государственного (национального) стандарта оформляют в соответствии с ГОСТ ПМР 01-3.

### **10.2 Организация разработки государственного (национального) стандарта**

10.2.1 Органы государственной власти, юридические или физические лица, в случае необходимости или заинтересованности в разработке государственного (национального) стандарта, направляют соответствующее ходатайство в государственный орган по стандартизации.

10.2.2 В ходатайстве приводятся обоснование необходимости разработки стандарта, в качестве исходного материала должен быть приложен проект государственного (национального) стандарта, подготовленный заявителем; указывают предлагаемый перечень государственных органов управления, контроля и надзора, а также других заинтересованных лиц, которым проект стандарта должен быть разослан на рассмотрение или согласование.

10.2.3 Разработка государственного (национального) стандарта может быть поручена заявителем (заказчиком) лицу, компетентность которого в отношении разработки данного стандарта определяет заказчик этой работы.

Разработчиком государственного (национального) стандарта может быть юридическое или физическое лицо.

Взаимодействие разработчика и заказчика проекта государственного (национального) стандарта определяется техническим заданием на разработку стандарта и/или соответствующими условиями договора.

Для разработки государственного (национального) стандарта может быть создана соответствующая рабочая группа, в состав которой могут войти представители различных заинтересованных сторон.

10.2.4 Разработка государственных (национальных) стандартов осуществляется в инициативном порядке, за счет средств заинтересованных юридических или физических лиц.

10.2.5 Заинтересованное юридическое или физическое лицо, намеревающееся осуществить инициативную разработку государственного (национального) стандарта, направляет в государственный орган по стандартизации запрос о рассмотрении целесообразности разработки данного стандарта.

10.2.6 В запросе приводят обоснование целесообразности разработки стандарта и краткую характеристику объекта и аспекта стандартизации, а также сведения об использовании при разработке международного, регионального стандарта или национального стандарта другой страны. Вместе с запросом также представляются материалы, подтверждающие целесообразность разработки данного стандарта, в том числе и аутентичный перевод на русский язык используемого международного (регионального) или национального стандарта другой страны.

10.2.7 Государственный орган по стандартизации, рассматривает поступивший запрос, проверяет обоснованность приведенных в нем аргументов, оценивает актуальность разработки стандарта, целесообразность ее проведения и в течение 20 дней со дня получения запроса сообщает свое решение лицу, направившему запрос.

### 10.3 Разработка первой редакции государственного (национального) стандарта

10.3.1 Разработчик готовит первую редакцию проекта стандарта и пояснительную записку к ней.

10.3.2 При разработке государственного (национального) стандарта, либо государственного (национального) стандарта гармонизированного с международным (региональным) или национальным стандартом другой страны разработчик руководствуется настоящим стандартом и ГОСТ ПМР 01-3, а также использует общие требования к содержанию и оформлению, установленные ГОСТ 1.5.

Применяя ссылки на ГОСТ 1.5, при разработке государственного (национального) стандарта, вместо термина «межгосударственный стандарт» надо понимать – «государственный (национальный) стандарт Приднестровской Молдавской Республики».

10.3.3 При разработке государственного (национального) стандарта разработчик должен учитывать:

- а) требования законодательства по стандартизации Приднестровской Молдавской Республики;
- б) требования государственных (национальных) стандартов;
- в) международные, региональные стандарты, нормы, правила, рекомендации и другие документы по международной (региональной) стандартизации;
- г) прогрессивные национальные стандарты и технические регламенты других стран;
- д) иную информацию о современных достижениях отечественной и зарубежной науки, техники и технологии;
- е) предложения органов власти, юридических и физических лиц, заинтересованных в разработке стандарта.

10.3.4 В пояснительной записке к первой редакции проекта государственного (национального) стандарта указывают:

- а) основание для разработки стандарта с указанием соответствующего документа и заказчика разработки стандарта;
- б) краткую характеристику объекта стандартизации;
- в) технико-экономическое, социальное или иное обоснование целесообразности разработки стандарта;
- г) сведения о соответствии проекта стандарта законодательным актам и иным нормативным правовым актам Приднестровской Молдавской Республики, которые содержат требования к объекту и/или аспекту стандартизации;
- д) сведения о соответствии проекта стандарта международному (региональному) стандарту или национальному стандарту другой страны и о форме применения данного стандарта как основы для разработки проекта государственного (национального) стандарта, а в случае отклонения от международного (регионального) стандарта – мотивированное обоснование этого решения;

е) сведения о взаимосвязи проекта стандарта со стандартами, утвержденными (введенными в действие) ранее и действующими на территории Приднестровской Молдавской Республики в качестве государственных (национальных) стандартов, а при необходимости также предложения по их пересмотру, изменению или отмене (прекращению применения на территории Приднестровской Молдавской Республики);

ж) перечень нормативных документов по стандартизации необходимых для введения в действие с целью обеспечения функционирования разработанного проекта стандарта;

з) сведения о публикации информации о разработке проекта стандарта;

и) перечень исходных документов и другие источники информации, использованные при разработке проекта стандарта;

к) сведения о разработчике проекта стандарта с указанием его почтового адреса, номера контактного телефона и адреса электронной почты.

Пояснительную записку подписывают руководитель разработки проекта стандарта и исполнитель. Если разработчиком государственного (национального) стандарта является физическое лицо, то пояснительную записку подписывает только разработчик.

10.3.5 Разработка первой редакции проекта стандарта завершается направлением его в государственный орган по стандартизации.

10.3.6 Разработчик государственного (национального) стандарта должен обеспечить доступность проекта государственного (национального) стандарта заинтересованным лицам для ознакомления.

10.3.7 Заинтересованные органы государственной власти, юридические и физические лица рассматривают первую редакцию проекта стандарта, готовят отзывы на первую редакцию проекта стандарта и направляют их разработчику в течение одного месяца со дня получения, если разработчик не установил иной срок, обусловленный необходимостью начала доработки проекта стандарта и/или завершением его обсуждения. Все замечания и предложения в отзыве излагают конкретно и обоснованно. При этом рекомендуется приводить в отзыве предлагаемые редакции отдельных пунктов, подпунктов, абзацев, таблиц, приложений и изображения графического материала.

10.3.8 Разработчик обязан сохранять полученные в письменной форме замечания заинтересованных лиц до утверждения государственного (национального) стандарта и представлять их в государственный орган по стандартизации и технические комитеты по стандартизации по их запросам. Данное требование также необходимо соблюдать при использовании для отзыва электронно-цифровой формы.

10.3.9 Обсуждение поступивших предложений может быть проведено в виде совещания разработчика с заинтересованными лицами или их представителями или открытого заседания рабочей группы по разработке стандарта, или открытого заседания технического комитета по стандартизации.

#### **10.4 Подготовка окончательной редакции проекта государственного (национального) стандарта**

10.4.1 Разработчик дорабатывает и готовит окончательную редакцию проекта государственного (национального) стандарта с учетом поступивших в письменной или электронно-цифровой форме замечаний заинтересованных лиц и результатов их обсуждения.

10.4.2 Проект государственного (национального) стандарта подлежит согласованию с государственными органами исполнительной власти, если это установлено законодательством Приднестровской Молдавской Республики.

10.4.3 Разработчик представляет в государственный орган по стандартизации следующие документы:

а) окончательную редакцию проекта стандарта на бумажных носителях с оригиналами подписей в соответствии с Правилами на последней странице и в электронном виде в редактируемом формате;

б) перечень замечаний и предложений по первой редакции проекта стандарта оформляется в соответствии с рекомендуемой формой приведенной в приложении А;

в) протокол совещания (заседания), на котором было проведено обсуждение замечаний и предложений по первой редакции проекта стандарта;

г) документы, подтверждающие согласование проекта стандарта;

д) экземпляры официальных изданий ссылочных нормативных документов по стандартизации, подлежащих введению в действие на территории Приднестровской Молдавской Республики с приложением всех изменений к ним либо разработанные или гармонизированные проекты ссылочных нормативных документов по стандартизации.

Представляемая разработчиком окончательная редакция проекта стандарта выполняется на белой бумаге формата А4 любым способом копирования. Текст (а также табличный и графический

материал) на копии каждой из страниц проекта стандарта должен быть полным, четким и контрастным на чистом (без затемнений) фоне, а контраст - равномерным. Копия проекта стандарта должна соответствовать требованиям ГОСТ 13.1.002.

## **10.5 Подготовка проекта стандарта к утверждению, утверждение стандарта, его регистрация и введение в действие**

10.5.1 При получении окончательной редакции проекта стандарта государственный орган по стандартизации проверяет комплектность поступивших вместе с ней документов на соответствие требованиям 10.4.3.

10.5.2 В случае поступления неполного комплекта документов государственный орган по стандартизации запрашивает недостающие документы у разработчика данного проекта стандарта.

10.5.3 Государственный орган по стандартизации на основании предоставленных документов, принимает решение об утверждении, отклонении или доработке государственного (национального) стандарта. При этом государственный орган по стандартизации в срок не более одного месяца после получения проекта стандарта (без учета времени, затраченного на получение, в случае необходимости, недостающих документов) осуществляет:

- рассмотрение окончательной редакции проекта стандарта;
- проведение (при необходимости) дополнительных экспертиз проекта стандарта: технической, правовой, терминологической и метрологической;
- оценку полноты учета замечаний и предложений по проекту стандарта, высказанных в экспертном заключении.

10.5.4 В случае положительных результатов рассмотрения проекта стандарта и представленных вместе с ним документов государственный орган по стандартизации принимает решение об утверждении и введении в действие государственного (национального) стандарта путем принятия соответствующего организационно-распорядительного документа. В этом документе государственный орган по стандартизации устанавливает дату введения государственного (национального) стандарта в действие с учетом времени, которое необходимо затратить для проведения организационно-технических мероприятий, в том числе для опубликования информации о его введении в действие, обеспечения его доступности заинтересованным лицам и завершения устранения противоречий между утвержденным и действующими стандартами.

Срок действия государственного (национального) стандарта не ограничивают, за исключением случаев, когда это обусловлено законодательными или иными нормативными правовыми актами Приднестровской Молдавской Республики.

10.5.5 При получении отрицательных результатов рассмотрения проекта стандарта государственный орган по стандартизации принимает решение об отклонении проекта стандарта. В этом случае государственный орган по стандартизации возвращает проект стандарта (с документами, поступившими с ним) разработчику, представившему данный проект, с письмом, содержащим обоснование решения об отклонении проекта стандарта.

10.5.6 При принятии решения о необходимости доработки проекта стандарта государственный орган по стандартизации может предложить разработчику устранить выявленные недостатки.

10.5.7 Утвержденный стандарт регистрируют посредством внесения в государственную информационную базу данных «Государственные стандарты Приднестровской Молдавской Республики».

Незарегистрированный государственный (национальный) стандарт юридической силы не имеет.

10.5.8 Информацию об утверждении государственного (национального) стандарта публикуют в официальном информационном источнике.

## **11 Правила проведения работ по обновлению государственных (национальных) стандартов**

### **11.1 Организация работ по обновлению государственного (национального) стандарта**

11.1.1 Государственный (национальный) стандарт подлежит обновлению в следующих случаях:

- а) если его содержание вошло в противоречие с законодательством, иными нормативными правовыми актами Приднестровской Молдавской Республики и действующими на территории Приднестровской Молдавской Республики стандартами;
- б) если его содержание противоречит содержанию вновь разрабатываемого или другого обновляемого государственного (национального) стандарта (в том числе межгосударственного)



стандарта, вводимого в действие в качестве государственного (национального) стандарта) или эти стандарты дублируют друг друга.

11.1.2 Обновление государственного (национального) стандарта может быть осуществлено путем его пересмотра, разработки изменения к стандарту, внесения поправки в стандарт (при наличии опечаток, ошибок или иных неточностей).

11.1.3 При необходимости обновления государственного (национального) стандарта, заинтересованные органы исполнительной власти, юридические и физические лица направляют соответствующие предложения (с аргументированным обоснованием) в государственный орган по стандартизации.

11.1.4 Государственный орган по стандартизации рассматривает, анализирует и обобщает полученные предложения по обновлению государственного (национального) стандарта, оценивает их актуальность, определяет способ обновления стандарта (в виде изменения или пересмотра).

11.1.5 Государственный орган по стандартизации может организовать проведение анализа определенной части фонда действующих государственных (национальных) стандартов с целью обновления или отмены входящих в него стандартов.

К этой работе может привлекаться уполномоченная организация по стандартизации.

## **11.2 Порядок проведения работ по разработке и внесению изменений, внесению поправок в государственные (национальные) стандарты**

11.2.1 Изменение к государственному (национальному) стандарту на продукцию разрабатывают при необходимости замены (модификации) или исключения отдельных его положений или их фрагментов, если это не влечет за собой нарушения взаимозаменяемости продукции, изготовленной по измененному стандарту, с продукцией, изготовленной по стандарту до внесения в него изменения, а также не приводит к нарушению совместимости с другой продукцией, с которой была совместима продукция, изготовленная по государственному (национальному) стандарту до внесения в него изменения.

Изменение к государственному (национальному) стандарту на метод контроля разрабатывают, если вносимое изменение не влияет на сопоставимость результатов испытаний (измерений, анализа, определений), полученных при использовании данного метода.

Для остальных видов стандартов изменение к стандарту разрабатывают, если его объем не превышает 20 % текста стандарта.

При необходимости значительного изменения содержания стандарта (более 20 % объема стандарта), структуры и/или наименования стандарта осуществляют его пересмотр. Пересмотр стандартов осуществляют по ГОСТ 1.2.

11.2.2 Изменение к государственному (национальному) стандарту только редакционного (лингвистического) и/или ссылочного (за исключением случаев, указанных в 11.2.3) характера в форме самостоятельного документа не разрабатывают, а включают в изменение к стандарту, необходимость которого обусловлена заменой и/или исключением определенных положений стандарта, или оформляют в виде поправки, в соответствии с 11.2.22, 11.2.23.

11.2.3 В государственный (национальный) стандарт также вносят изменение, если в стандарте дана нормативная ссылка на один из следующих документов:

а) отмененный межгосударственный стандарт;

б) межгосударственный стандарт, применение которого в Приднестровской Молдавской Республики прекращено в следующих случаях:

1) при возникновении противоречий между положениями, установленными в данном межгосударственном стандарте, и нормами законодательных актов Приднестровской Молдавской Республики, а также действующих государственных (национальных) стандартов;

2) при несоответствии установленных в данном межгосударственном стандарте положений потребностям национальной экономики, безопасности и/или социальной сферы;

3) при несогласии с содержанием изменения, внесенного в данный межгосударственный стандарт, или содержанием стандарта, принятого взамен действовавшего стандарта;

4) в других обоснованных случаях;

в) государственный (национальный) стандарт отменен.

При этом положение государственного (национального) стандарта, в котором дана эта ссылка, исключают или модифицируют путем включения недостающего требования (правила).

11.2.4 Если по какой-либо причине в государственный (национальный) стандарт не было внесено изменение, связанное с нормативными ссылками, то пользователи стандарта осуществляют поиск стандартов, которые действуют взамен отмененных ссылочных стандартов, или обращаются за технической помощью в государственный орган по стандартизации или в уполномоченную организацию по стандартизации.

11.2.5 Если ссылочный стандарт отменен без замены или утратил статус действующего в Приднестровской Молдавской Республике, то положение (или его часть), в котором дана эта ссылка, может не применяться.

11.2.6 При возникновении затруднений у пользователей стандарта по вопросам, связанным с применением нормативных ссылок, рекомендуется обращаться за разъяснениями в государственный орган по стандартизации или уполномоченную организацию по стандартизации.

11.2.7 При разработке изменения к государственному (национальному) стандарту одновременно осуществляют подготовку предложений по изменению взаимосвязанных нормативных документов по стандартизации.

11.2.8 Проект изменения к государственному (национальному) стандарту допускается не согласовывать с исполнительными органами государственной власти, если изменение не затрагивает требований, относящихся к их компетенции.

11.2.9 Построение и изложение изменения выполняются в соответствии с ГОСТ ПМР 01-3.

11.2.10 Разработку изменения к государственному (национальному) стандарту, его утверждение и регистрацию проводят в соответствии с требованиями, установленными в разделах 10 и 11. При этом в качестве разработчика проекта изменения к стандарту, как правило, привлекают лицо, являющееся разработчиком данного стандарта. При необходимости одновременно с разработкой данного изменения осуществляют работы по разработке изменений к взаимосвязанным с ним государственным (национальным) стандартам.

11.2.11 В пояснительной записке к проекту изменения приводят характеристику вносимого изменения.

11.2.12 Разработчик предоставляет соответствующую информацию о разработке проекта изменения к государственному (национальному) стандарту заинтересованным лицам.

11.2.13 Каждому внесенному в стандарт изменению государственный орган по стандартизации присваивает порядковый номер.

11.2.14 Изменение к стандарту вводят после его утверждения организационно-распорядительным документом государственного органа по стандартизации, с учетом времени, необходимого для проведения соответствующих организационно-технических мероприятий.

11.2.15 Публикацию информации, в официальном информационном источнике, о введении в действие изменения к стандарту, осуществляют в порядке, установленном для введения в действие государственных (национальных) стандартов.

11.2.16 В обоснованных случаях вместо издания текста изменения осуществляют новое издание государственного (национального) стандарта, включающее это и все предыдущие изменения к стандарту, а также поправки к этому стандарту.

11.2.17 Изменения во введенные в действие межгосударственные стандарты в качестве государственных (национальных) стандартов, либо государственные (национальные) стандарты, гармонизированные с международными, региональными или национальными стандартами других стран вносятся в соответствии с информацией, полученной из официальных источников (к примеру, информационных указателей стандартов (ИУС) издаваемых национальным органом по стандартизации Российской Федерации), если они не противоречат законодательству Приднестровской Молдавской Республики.

Порядок принятия и введение в действие изменений к межгосударственным стандартам выполняются в соответствии с подразделом 5.2 ГОСТ 1.2.

11.2.18 Изменения, внесенные в государственный (национальный) стандарт, вносятся в экземпляр стандарта, находящегося у пользователя, по инициативе пользователя.

Информацию о вносимых изменениях в государственные (национальные) стандарты пользователь может получить в государственном органе по стандартизации либо в уполномоченной организации по стандартизации на основании заключенного договора.

11.2.19 Для внесения изменения (поправки) в контрольный экземпляр официального издания государственного (национального) стандарта, текст данного изменения (поправки), утвержденный государственным органом по стандартизации или официально опубликованный в ИУС, государственный орган по стандартизации размножает любым способом копирования и надежно прикрепляет к корешку первой страницы государственного (национального) стандарта. Контрольные экземпляры утвержденных изменений и контрольные экземпляры ИУС хранятся в государственном органе по стандартизации, который осуществляет учет и хранение контрольных экземпляров государственных (национальных) стандартов.

Внесение изменений в экземпляры стандартов пользователей осуществляется уполномоченной организацией по стандартизации в соответствии с [4].

11.2.20 Ответственность за соответствие редакции экземпляра государственного (национального) стандарта находящегося у пользователя контрольному экземпляру, в том числе вносимых изменений, несет пользователь стандарта.

11.2.21 В случаях, когда необходимо использовать экземпляры государственных (национальных) стандартов, например при производстве продукции; выполнении работ (услуг); проведении подтверждения соответствия данным государственным (национальным) стандартам; аккредитации органов по сертификации, испытательных подразделений и метрологических служб; заключении договоров и контрактов; в арбитражных спорах, судебных разбирательствах и иных видах разрешения разногласий между изготовителями и потребителями продукции, исполнителями и заказчиками услуг и т.п.; а также в библиотеках и органах научно-технической информации следует применять только те экземпляры государственных (национальных) стандартов, в которые внесены изменения.

11.2.22 При необходимости внесения исправлений (поправок) в изданный государственный (национальный) стандарт, которые направлены на устранение опечаток, ошибок или неточностей, допущенных при подготовке стандарта к утверждению или изданию, любой пользователь государственного (национального) стандарта может направить в государственный орган по стандартизации предложение по внесению в данный стандарт поправки.

11.2.23 Государственный орган по стандартизации рассматривает предложение по внесению поправки, и в случае согласия с ним оформляет решение.

## **12 Правила осуществления отмены государственных (национальных) стандартов**

12.1 Действующий государственный (национальный) стандарт отменяют в следующих случаях:

а) при утверждении и введении в действие взамен данного стандарта другого государственного (национального) стандарта, в том числе при включении положений данного стандарта в другой стандарт;

б) при введении в действие межгосударственного стандарта в качестве государственного (национального) стандарта на территории Приднестровской Молдавской Республики, который распространяется на тот же объект и аспект стандартизации;

в) при полном прекращении выпуска продукции, проведения работ или оказания услуг, которые осуществлялись по данному стандарту;

г) в других случаях, когда государственный (национальный) стандарт утратил свою актуальность в связи с изменением направлений работ по стандартизации в данной области.

12.2 Отмену государственного (национального) стандарта осуществляют с учетом мнения заинтересованных лиц.

Информация о предполагаемой отмене государственных (национальных) стандартов публикуется в официальном информационном источнике.

12.3. Если отмена государственного (национального) стандарта противоречит интересам юридического или физического лица или органа управления, применяющего данный стандарт, то это лицо (орган) направляет письмо о нецелесообразности отмены в государственный орган по стандартизации.

12.4 При согласии, либо при отсутствии возражений всех заинтересованных сторон о целесообразности отмены государственного (национального) стандарта государственный орган по стандартизации издает организационно-распорядительный документ с соответствующим решением; государственный орган по стандартизации регистрирует сведения об отмене государственного (национального) стандарта в государственной информационной базе данных и публикует соответствующую информацию в официальном информационном источнике.

12.5 После опубликования официальной информации об отмене государственного (национального) стандарта любое его распространение и применение на территории Приднестровской Молдавской Республики не допускается. Опубликование этой информации является основанием прекращения ссылок на данный стандарт при разработке новой нормативной или технической документации, а также при пересмотре действующей документации (или при внесении в нее изменений).

## **13 Информация о нормативных документах по стандартизации и их распространение**

13.1 Доступность пользователей к информации о разрабатываемых и утвержденных (введенных в действие) государственных (национальных) стандартах либо других нормативных документов по стандартизации, обеспечивает государственный орган по стандартизации, организовав публикацию официальной информации об этих документах.

13.2 Государственные (национальные) стандарты, технические условия, правила стандартизации, нормы стандартизации и рекомендации по стандартизации, классификаторы технико-экономической информации, информация о международных договорах в области

стандартизации и подтверждениях соответствия составляют информационный фонд Государственной системы стандартизации Приднестровской Молдавской Республики.

13.3 Государственная информационная база данных «Государственные стандарты Приднестровской Молдавской Республики», реестры - «Технические условия Приднестровской Молдавской Республики», «Технические условия других стран», реестры методических документов (методик поверки, методик выполнения измерений, методик количественного химического анализа, методик аттестации испытательного оборудования, средств контроля и диагностики, программы и методики аттестации средств измерений) – являются государственным информационным ресурсом.

13.4 Государственную регистрацию государственных (национальных) стандартов осуществляет государственный орган по стандартизации.

Порядок государственной регистрации в базе данных «Государственные стандарты Приднестровской Молдавской Республики» осуществляется в соответствии с [5].

Юридическую силу имеют только те государственные (национальные) стандарты, которые прошли процедуру утверждения, государственной регистрации и публикации информации о введении в действие.

13.5 Правила пользования фондом нормативной документации по стандартизации устанавливаются государственным органом по стандартизации, содержащим этот фонд.

Заинтересованным лицам обеспечивается доступ к фонду, за исключением случаев, если в интересах сохранения государственной, служебной или коммерческой тайны такой доступ должен быть ограничен.

При пользовании стандартом целесообразно проверить действие нормативных ссылок на территории Приднестровской Молдавской Республики.

13.6 Исключительное право официального издания государственных (национальных) стандартов принадлежит государственному органу по стандартизации. Распространение копий государственных (национальных) стандартов принадлежит уполномоченной организации по стандартизации в установленном порядке.

13.7 Издание, переиздание и распространение технических условий осуществляют держатели подлинников в соответствии с [3].

## **14 Международное сотрудничество в области стандартизации**

14.1 Государственный орган по стандартизации в соответствии с Законом «О стандартизации» представляет Приднестровскую Молдавскую Республику в международных и региональных организациях, осуществляющих деятельность в области стандартизации.

14.2 Основными задачами международного сотрудничества в области стандартизации являются:

а) гармонизация системы стандартизации в Приднестровской Молдавской Республике с международными, региональными и прогрессивными национальными системами стандартизации других стран;

б) совершенствование фонда нормативных документов по стандартизации, используемых в Приднестровской Молдавской Республике, на основе применения международных, региональных или национальных стандартов других стран и максимального использования достижений научно-технического прогресса;

в) гармонизация государственных (национальных) стандартов с международными, региональными стандартами или национальными стандартами других стран;

г) повышение качества выпускаемой продукции, и ее конкурентоспособности на мировом рынке и устранение технических барьеров в торговле;

д) улучшение нормативного обеспечения торгово-экономического и научно-технического сотрудничества Приднестровской Молдавской Республики с другими странами;

е) обеспечение защиты национальных интересов Приднестровской Молдавской Республики при введении в действие на территории Приднестровской Молдавской Республики международных и региональных стандартов;

ж) обеспечение единства измерений при взаимодействии с другими странами.

14.3 В соответствии с Законом «О стандартизации», если международным договором Приднестровской Молдавской Республики или межгосударственным соглашением установлены иные правила, чем те, которые содержатся в законодательстве Приднестровской Молдавской Республики по стандартизации, то применяются правила международного договора.

14.4 Международное сотрудничество по стандартизации в области стандартизации осуществляется на основе соглашений, договоров и протоколов о сотрудничестве.

(рекомендуемое)

**Форма перечня замечаний и предложений  
по проекту государственного (национального) стандарта**

Перечень замечаний и предложений по проекту государственного (национального) стандарта			
(наименование стандарта)			
Структурный элемент стандарта	Наименование организации или иного лица (номер письма, дата)	Замечание, предложение	Заключение разработчика (результаты публичного обсуждения)

Руководитель разработки \* \_\_\_\_\_  
 (должность и наименование организации - разработчика стандарта) (подпись) (инициалы и фамилия)

Разработчик стандарта или иной составитель перечня отзывов \_\_\_\_\_  
 (должность) (подпись) (инициалы и фамилия)

\* Не приводят, если разработчиком является физическое лицо.

## ГОСТ ПМР 01-2:2010

- [1] Ведомственный нормативный акт Госстандарта Приднестровской Молдавской Республики № 93 от 15 мая 1995 года «Типовое положение о техническом комитете по стандартизации»
- [2] Положение «О порядке разработки, принятия, введения в действие, ведения и применения общих классификаторов технико-экономической и социальной информации в социально-экономической сфере», утвержденное Приказом Министерства экономики, Министерства просвещения, Министерства природных ресурсов и экологического контроля Приднестровской Молдавской Республики от 24 мая 2005 года № 302/517/86 (Регистрационный № 3236 16 июня 2005 года) (САЗ 05-25)
- [3] Положение о порядке регистрации технических условий на территории Приднестровской Молдавской Республики, утвержденное Приказом Министерства промышленности Приднестровской Молдавской Республики от 15 сентября 2010 года № 447 (Регистрационный № 5426 от 26 октября 2010 года) (САЗ 10-43)
- [4] Правила выполнения работ по стандартизации, утвержденные Приказом министерства промышленности Приднестровской Молдавской Республики от 9 сентября 2010 года № 439 (Регистрационный № 5401 от 4 октября 2010 года) (САЗ 10-40).
- [5] Положение о государственной регистрации в сфере технического регулирования и метрологии, утвержденное Приказом министерства промышленности Приднестровской Молдавской Республики от 19 марта 2008 года № 01-10/68 (Регистрационный N 4411 от 25 апреля 2008 года), (САЗ 08-16)
- [6] Закон Приднестровской Молдавской Республики от 23 ноября 1994 года «О стандартизации» (СЗМР 94-4) с изменением, внесенным Законом Приднестровской Молдавской Республики от 10 июля 2002 года N 152-ЗИД-III (САЗ 02-28)

Ключевые слова: стандартизация, цели стандартизации, принципы стандартизации, документы по стандартизации, виды стандартов, разработка стандартов, обновление стандартов отмена стандартов, международное сотрудничество, применение документов по стандартизации, информация о нормативных документах по стандартизации

---

Для Ознакомления