



Министерство просвещения ПМР  
ГОУ СПО «БЕНДЕРСКИЙ ТОРГОВО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»

Утверждаю

Министр просвещения ПМР

 С.Н. Иванишиной  
«    »      2022г.

ПРИКАЗ

14.12.2022

№ 80/22

г. Бендеры

Об оказании платных услуг на 2023 год

В соответствии с Приложением к Постановлению Правительства Приднестровской Молдавской Республики от 18.11.2022 г. №436 «Об установлении на 2023 год предельных уровней тарифов на услуги государственных учреждений, подведомственных Министерству просвещения Приднестровской Молдавской Республики»,

п р и к а з ы в а ю:

1) Установить с 01.01.2023 года тарифы на оказание следующих платных услуг:

№ п/п	Наименование услуг	Единица измерения	Предельные уровни тарифов на 2022 год (рубли Приднестровской Молдавской Республики)
1.	<b>Обучение 1 (одного) студента на платной (договорной) основе по профессии/специальности:</b>		
а)	Дневное отделение:		
1)	Начальное профессиональное образование:		
а)	повар, кондитер	1 год	2599,00
б)	парикмахер	1 год	2499,00
в)	оператор швейного оборудования	1 год	2438,80
г)	сборщик обуви	1 год	2438,80
2)	Среднее профессиональное образование:		
а)	конструирование, моделирование и технология изделий из кожи	1 год	2032,20
б)	конструирование, моделирование и технология швейных изделий	1 год	2438,80
в)	поварское и кондитерское дело	1 год	2393,00
г)	монтаж и техническая эксплуатация промышленного оборудования	1 год	2438,80
д)	мехатроника (по отраслям)	1 год	2226,00

е)	реклама	1 год	2226,00
3)	Заочное отделение:		
а)	коммерция в легкой промышленности	1 год	2107,70
б)	поварское и кондитерское дело	1 год	2190,80
в)	конструирование, моделирование и технология швейных изделий	1 год	2269,40
г)	конструирование, моделирование и технология изделий из кожи	1 год	2342,80
д)	монтаж и техническая эксплуатация промышленного оборудования	1 год	2088,90
2.	<b>Дополнительные образовательные услуги:</b>		
а)	Профессиональная подготовка:		
1)	официант, бармен (4 месяца)	1 слушатель	2503,50
2)	повар, кондитер (5 месяцев)	1 слушатель	2979,60
3)	парикмахер (5 месяцев)	1 слушатель	2979,60
4)	модель (демонстратор одежды, причесок) (1 месяц)	1 слушатель	910,25
5)	визажист (1 месяц)	1 слушатель	1402,80
6)	закройщик (6 месяцев)	1 слушатель	3529,00
7)	продавец продовольственных (непродовольственных) товаров (3 месяца)	1 слушатель	1862,50
б)	Профессиональная переподготовка:		
1)	официант, бармен (2,5 месяца)	1 слушатель	811,80
2)	визажист (1 месяц)	1 слушатель	405,90
3)	продавец продовольственных (непродовольственных) товаров (1,5 месяца)	1 слушатель	1148,30
в)	Повышение квалификации:		
1)	официант, бармен (2 месяца)	1 слушатель	1386,40
2)	повар, кондитер (2,5 месяцев)	1 слушатель	1610,70
3.	<b>Прочие дополнительные услуги, оказываемые государственными учреждениями, подведомственными Министерству просвещения Приднестровской Молдавской Республики</b>		
а)	Дополнительные платные услуги		
1)	оформление дубликата студенческого билета (без стоимости бланка)	1 единица	2,35
2)	оформление дубликата зачетной книжки (без стоимости бланка)	1 единица	7,60
3)	оформление дубликата диплома (без стоимости бланка)	1 единица	18,50
4)	оформление дубликата приложения к диплому (без стоимости бланка)	1 единица	9,20

5)	оформление аналитической программы	1 единица	285,10
6)	оформление дубликата экзаменационной карточки водителя, свидетельства (без стоимости бланка)	1 единица	12,60
7)	изготовление ксерокопий	1 единица	0,40
8)	оформление архивной справки (за исключением архивных справок или копий архивных документов, связанных с социальной защитой граждан, предусматривающих их пенсионное обеспечение льгот, и компенсаций)	1 единица	22,30
9)	оформление академической справки	1 единица	33,25
10)	оформление учебно-аналитической справки	1 единица	24,35
11)	распечатка материалов черно-белая А4:		
а)	распечатка материалов черно-белая А4 (рисунок фото на 50 процентов)	1 единица	2,10
б)	распечатка материалов черно-белая А4 (рисунок фото на 100 процентов)	1 единица	4,20
в)	распечатка материалов черно-белая А4 (текст без изображения)	1 единица	0,50

2) Возложить ответственность за оказание платных услуг на следующих работников:

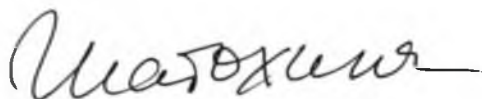
а) Булгарь И.В., зам.директора по УР, - оформление дубликатов студенческого билета, зачетной книжки, диплома и приложения к нему, оформление аналитической программы, академической справки, учебно-аналитической справки;

б) Субботину Л.В., архивариуса, - оформление архивной справки;

в) Бекалову Е.Е., секретаря учебной части, ведущего специалиста по кадрам, юрисконсульта, - изготовление ксерокопий.

5. Контроль за исполнением настоящего Приказа возложить на главного бухгалтера Воробьеву И.Н.

Директор



О.Л. Шатохина