Как открыть аптеку?

Смотреть здесь

Общие требования

Осуществление фармацевтической деятельности может осуществляться только в форме юридического лица, после получения лицензии

Требования к организации

Для осуществления медико-фармацевтической деятельности необходимо получить заключение о возможности размещения фармацевтической организации

Требование к продукции

Медико-фармацевтическая продукция подлежит добровольной и обязательной сертификации

Для открытия аптеки необходимо:

1. Создать юридическое лицо - зарегистрировать в Государственной службе регистрации и нотариата Министерства юстиции ПМР общество с ограниченной ответственностью

Зарегистрироваться в качестве юридического лица можно самостоятельно или через Портал государственных услуг ПМР https://uslugi.gospmr.org/

Для регистрации юридического лица в Государственную службу регистрации и нотариата Министерства юстиции ПМР по месту нахождения юр. лица необходимо предоставить:

- Документы, удостоверяющие полномочия заявителя и адрес постоянного места жительства руководителя юридического лица на территории ПМР
- Выписка из реестра иностранных юридических лиц или доказательство юридического статуса иностранного юридического лица-учредителя (нотариально удостоверенные копии документов и совместно с нотариально заверенным переводом на русский язык)
- Подписанное заявителем заявление о государственной регистрации по форме, утвержденной Правительством ПМР
- Документ об уплате государственной пошлины
- Решение о создании юридического лица в виде протокола, договора или иного документа
- Учредительные документы юридического лица на бумажном носителе в двух экземплярах и на электронном носителе
- Документ, подтверждающий адрес прописки либо регистрации по месту жительства или длительной регистрации на срок от 1 (одного) года либо регистрации по месту пребывания на срок от 1 (одного) года руководителя юридического лица на территории ПМР

Государственная регистрация юридических лиц осуществляется в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня предоставления документов в регистрирующий орган.

Необходимую информацию можно получить в Государственной службе регистрации и нотариата Министерства юстиции ПМР по следующим адресам:

Тираспольский отдел регистрации: г. Тирасполь, ул. Мира, д. 5,.
Контактный телефон 0-(533)-9-65-21;

- Слободзейский отдел регистрации: г. Слободзея, ул. Фрунзе, д. 23.
Контактный телефон 0-(557)-2-41-37;

- Бендерский отдел регистрации: г. Бендеры, ул. Кавриаго д. 1а.
Контактный телефон 0-(552)-4-23-02;

- Григориопольский отдел регистрации: г. Григориополь, пер. Мира, д.8, кв. 39.
Контактный телефон 0-(210)-3-29-55;

- Дубоссарский отдел регистрации: г.Дубоссары, ул. Дзержинского, д. 47.
Контактный телефон 0-(215)-3-21-90;

- Рыбницкий отдел регистрации: г. Рыбница, ул. Кирова, д. 88/2а.
Контактный телефон 0-(555)-3-08-78;

- Каменский отдел регистрации: г. Каменка, ул. Пролетарская, д. 7.
Контактный телефон 0-(216)-2-16-92".

Важно!

В день совершения государственной регистрации юридического лица регистрирующий орган предоставляет соответствующие сведения в следующие органы государственного управления по месту регистрации субъекта права:

а) налоговые;

б) статистические;

в) социального страхования и содействия занятости.

Налоговые органы обязаны обеспечить постановку налогоплательщиков на учет и в срок не позднее 3 (трех) рабочих дней после постановки зарегистрированного субъекта права на учет выдать (направить) субъекту права справку о постановке налогоплательщика на налоговый учет, а также предоставить такие сведения в регистрирующий орган.

2. Постановка на учет в налоговый орган по месту нахождения юридического лица и открытие им счетов в банках для расчетно-кассового обслуживания организации и сдачи наличности

Постановка налогоплательщика на учет в налоговый орган и открытие им счетов в банках осуществляется в соответствии в требованиями Приказа Министерства финансов ПМР от 3 апреля 2008 года № 54 «Об утверждении Инструкции «О порядке постановки налогоплательщиков на учет в налоговых органах, снятии их с учета и открытия им счетов в банках и иных кредитных организациях».

Постановка на учет юридического лица, в том числе его филиала и (или) представительства, индивидуального предпринимателя в налоговом органе осуществляется на основании сведений, содержащихся, соответственно, в едином государственном реестре юридических лиц, едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей, предоставляемых в налоговые органы органами, осуществляющими регистрацию юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, в порядке, установленном Правительством ПМР, не позднее следующего дня после получения соответствующих сведений от регистрирующего органа, без истребования от субъекта права представления каких-либо дополнительных документов или сведений, кроме тех, которые представлены регистрирующим органом, а также совершения каких-либо иных действий.

В случае, если в предоставляемой налогоплательщиком в банк (его филиал) или иную кредитную организацию для открытия соответствующего счета выписке из единого государственного реестра юридических лиц и индивидуальных предпринимателей о совершении регистрационного действия присутствуют сведения о присвоенном налогоплательщику юридическому лицу фискальном коде, присвоенном налоговым органом индивидуальному предпринимателю лицевом счете, предоставление налогоплательщиком в данный банк (его филиал) или иную кредитную организацию справки о постановке на учет в налоговом органе в качестве налогоплательщика не требуется, поскольку наличие данных о присвоенных налогоплательщику фискальном коде, лицевом счете в выписке из единого государственного реестра юридических лиц и индивидуальных предпринимателей о совершении регистрационного действия является подтверждением постановки налогоплательщика на налоговый учет, в связи с чем указанная выписка заменяет собой справку о постановке на учет в налоговом органе в качестве налогоплательщика.

Регистрация (постановка на учет в налоговых органах) контрольно-кассового аппарата (машины) производится в налоговом органе, в котором хозяйствующий субъект состоит на учете в качестве налогоплательщика, на основании письменного заявления.

К заявлению прилагаются: копия документа, подтверждающего основание для осуществления деятельности по месту установки контрольно-кассового аппарата (машины) (решение государственной администрации города или района и (или) договор аренды); копия договора о техническом обслуживании контрольно-кассового аппарата (машины) центром технического обслуживания; книга кассира-операциониста, вспомогательная книга кассира-операциониста.

Налоговый орган, не позднее 5 рабочих дней с даты представления заявления и необходимых документов, регистрирует контрольно-кассовый аппарат (машину) путем внесения сведений о нем в книгу регистрации (учета) контрольно-кассового аппарата (машины).

При этом организацией могут применяться следующие режимы налогообложения:

- общий режим налогообложения (применяется по умолчанию);
- упрощенная система налогообложения.

Организации, изъявившие желание перейти на упрощенную систему налогообложения, подают в период с 1 октября по 30 ноября года, предшествующего году, начиная с которого налогоплательщики переходят на упрощенную систему налогообложения, в налоговый орган по месту своего нахождения заявление. При этом, организации в заявлении о переходе на упрощенную систему налогообложения сообщают о размере доходов за 9 (девять) месяцев текущего года, а также о средней численности работников за указанный период.

Организации, перешедшие на упрощенную систему налогообложения, за полугодие и год предоставляют в налоговые органы расчет суммы дохода и информацию о численности работников.

Вновь созданная организация вправе подать заявление о переходе на упрощенную систему налогообложения в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты постановки на учет в налоговом органе. В этом случае организация вправе применять упрощенную систему налогообложения с месяца, в котором состоялась постановка на учет.

Организация считается утратившей право на применение упрощенной системы налогообложения, если по итогам года:

а) среднесписочная численность работников организации (за отчетный год) превышает 15 (пятнадцать) человек. В рамках настоящего подпункта среднесписочная численность работников исчисляется как сумма списочной численности работников за каждый месяц, деленная на 12.

Для вновь созданных организаций среднесписочная численность работников исчисляется как сумма списочной численности работников за каждый месяц, деленная на количество месяцев, начиная с месяца, в котором прошла государственная регистрация;

б) организацией допущен факт несвоевременной уплаты налогов и иных обязательных платежей в бюджет и внебюджетные фонды на срок 30 (тридцать) календарных дней и более с установленного срока уплаты налогов и иных обязательных платежей;

в) общая сумма доходов организации (за отчетный год) превышает предельный размер дохода.

Применение упрощенной системы налогообложения организациями предусматривает замену уплаты налога на доходы организаций, единого социального налога, налога на содержание жилищного фонда, объектов социально-культурной сферы и иные цели уплатой налогов по упрощенной системе налогообложения.

Для организаций, применяющих упрощенную систему налогообложения, бухгалтерского учета и отчетности, сохраняются действующие порядок ведения кассовых операций и порядок предоставления статистической отчетности.

Необходимую информацию можно получить в территориальных налоговых инспекциях по следующим адресам:

- Налоговая инспекция по городу Тирасполь – г. Тирасполь, ул. 25 Октября, 101.
Контактный тел. 0-(533)-96102;

- Налоговая инспекция по городу Бендеры – г. Бендеры, ул. Московская,17.
Контактный тел. 0-(552)-26868;

- Налоговая инспекция по городу Рыбница и Рыбницкому району – г. Рыбница, ул. Кирова, 134/1.
Контактный телефон0-(555)-31813;

- Налоговая инспекция по городу Слободзея и Слободзейскому району- г. Слободзея, ул. Фрунзе, 10.
Контактный телефон 0-(557)24409;

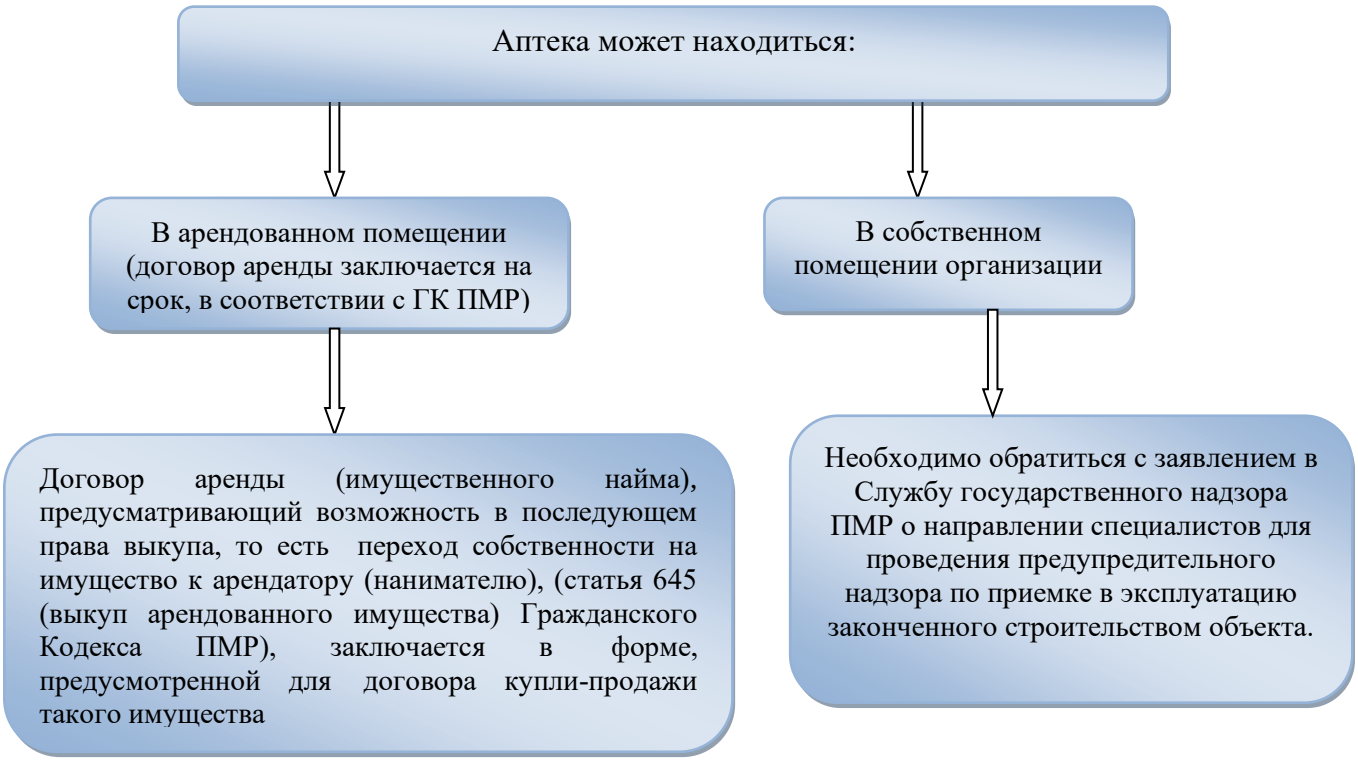
- Налоговая инспекция по городу Григориополь и Григориопольскому району – г. Григориополь, ул. Карла Маркса, 146.
Контактный телефон 0-(210)-34154;

- Налоговая инспекция по городу Дубоссары и Дубоссарскому району – г. Дубоссары, ул.Дзержинского,4.
Контактный телефон 0-(215)-35159;

- Налоговая инспекция по городу Каменка и Каменскому району – г. Каменка, пер. Солтыса, д.2,
Контактный телефон 0-(216)-22956

3. Найти помещение для размещения аптеки

Важно! При выборе помещения стоит обратить внимание на то, как близко расположены торговые центры, магазины и прочие места скопления людей - это только увеличит посещаемость аптеки.



4. Привести помещение в соответствие с:

✓ **Санитарно-эпидемиологическими требованиями**

Среди них содержаться требования:

а) получить санитарно-эпидемиологического заключение

Необходимую информацию можно получить в ГУ «Республиканский центр гигиены и эпидемиологии» по следующим адресам:

– г.Тирасполь, пер.Западный,13,телефон -0(533)-70536;

– г. Бендеры, ул. Кавриаго, 1, телефон -0(552)-43331;

– г.Слободзея, ул.Ленина, 141а, телефон – 0(557)-24964;

– г.Григориополь, ул.Куйбышева, 2а, телефон – 0(210)-32103;

– г.Дубоссары, ул.К.Маркса, 5а, телефон – 0(215)-35456;

– г.Рыбница, ул.Победы, 51, телефон – 0(555)-30458;

– г. Каменка, ул. Кирова, 298, телефон – 0(216)-23664

б) заключить договор на проведение дератизационных и дезинсекционных работ

Необходимую информацию можно получить в ГУП «Республиканский центр профилактической дезинфекции» по следующим адресам:

– г. Тирасполь, пер. Западный, 13, телефон – 0(533)-71421;

– г. Бендеры, ул. Дзержинского,54, телефон 0-(522)-49123;

– г. Рыбница, ул. Победы,51, телефон 0-(555)-41481

в) заключить договор на вывоз твердых бытовых отходов.

Необходимую информацию можно получить по следующим адресам:

–МУП «Спецавтохозяйство» - г. Тирасполь, ул. Украинская,11, телефон – 0 (533) - 97348;

–МУП «Бендерское объединение по строительству, ремонту, эксплуатации дорог, санитарному обслуживанию и благоустройству «КоммуналДорСервис» - г. Бендеры, пер. Кицканский, 2 «б», телефон – 0(552) -21493;

–ДМУП «Слободзейское ЖУК», г. Слободзея, ул. Новосавицкая, 14 «а», телефон –0 (557) -24528;

–МУП «Дубоссарское ПУЖКХ» - г. Дубоссары, ул. Дзержинского, 81 «а», телефон –0(215)- 35335;

–МУП «Григориопольское ПУЖКХ» - г. Григориополь, ул. К. Маркса, 174, телефон –0 (210)- 32736;

–МУП «Каменское ПУЖКХ» - г. Каменка, ул. Кирова, 220, телефон – 0(216)- 21232;

г) письменное заявление (составляется на месте)

Требованиями пожарной безопасности, предъявляемыми к помещениям, в которых может располагаться аптека.

Требования изложены в Приказе Министерства внутренних дел ПМР от 23 ноября 2010 года № 440 «Об утверждении и введении в действие «Положения о разрешительном порядке осуществления деятельности (работ, услуг, оборудования, материалов), эксплуатации объектов физическими и юридическими лицами всех форм собственности в области пожарной безопасности» (САЗ 11-1).

Необходимую информацию можно получить в Пожарной службе по месту нахождения организации

5. Согласовать размещения объектов торговли с Государственной администрации по месту нахождения

Для получения разрешения Государственной администрации «О согласовании размещения объектов торговли, общественного питания и сферы услуг» необходимо самостоятельно или через Портал государственных услуг ПМР https://uslugi.gospmr.org/.представить следующие документы:

- заявление установленного образца;
- выписку из государственного реестра юридических лиц (предоставляется в случае отсутствия учредительных документов в государственных информационных системах);
- копию договора аренды и копию свидетельства, удостоверяющего право собственности;
- копию акта ввода объекта в эксплуатацию;
- копия разрешения Управления пожарной охраны Министерства внутренних дел ПМР в сфере пожарной безопасности с указанием адреса осуществления и вида деятельности заявителя;
- копия договора со специализированным предприятием на вывоз твердых бытовых отходов и уборку прилегающей территории, в том числе расчистку от снега и льда (если эти мероприятия не предусмотрены договором аренды);
- копия санитарно-эпидемиологического заключения о соответствии вида деятельности (работ, услуг) санитарным правилам, выданного государственным учреждением «Республиканский центр гигиены и эпидемиологии», с указанием адреса осуществления и вида деятельности заявителя;
- документ, подтверждающий уплату разового сбора за право торговли.

Срок выполнения услуги 10 (десять) рабочих дней, стоимость - 140 РУ.

Необходимую информацию можно получить в Государственной администрации по месту нахождения

6. Получить заключение о возможности размещения фармацевтической организации

Для получения заключения о возможности размещения фармацевтической организации, необходимо указать в заявлении следующее:

1) наименования и организационно-правовой формы юридического лица;
2) юридического адреса либо места его нахождения (с указанием территориально обособленных объектов) в случаях их несовпадения, наименования банка и номера расчетного счета;
3) вида деятельности, который юридическое лицо намерено осуществлять, с указанием особых условий и срока, в течение которого будет осуществляться указанный вид деятельности.

К заявлению прилагается:

а) ксерокопии устава и свидетельства о регистрации юридического лица (с предъявлением оригинала в случае если ксерокопия не заверена нотариусом);

б) сведения об объекте, в котором или с помощью которого будет осуществляться лицензируемый вид деятельности (копии документов, удостоверяющих законность владения (пользования) помещением):

- свидетельство о праве собственности помещения или договор аренды (субаренды);
- для временных построек
- архитектурный план и акт приема постройки, оформленный в установленном порядке);

в) списочный состав специалистов, имеющих соответствующее профильное образование;

г) ксерокопии дипломов всех специалистов, имеющих соответствующее профильное образование;

д) ксерокопии удостоверения (сертификата), подтверждающего наличие квалификационной категории руководителя;

е) ксерокопии трудовых книжек руководителя и специалистов для подтверждения стажа работы по соответствующей специальности;

ж) санитарно-гигиеническое заключение Государственной санитарно-эпидемиологической службы города (района) на право деятельности.

Необходимую информацию можно получить в Министерстве здравоохранения ПМР, по адресу г.Тирасполь, пер. Днестровский, 3.

7. Подобрать персонал

К работникам фармацевтических организаций предъявляются следующие требования:

Заведующий аптеки: высшее профессиональное образование по специальности «Фармация» и сертификат специалиста по специальности «Управление и экономика фармации», «Фармацевтическая технология», «Фармацевтическая химия и фармакогнозия» и стаж работы по специальности не менее 5 лет;

Провизор: высшее профессиональное образование по специальности «Фармация», послевузовское и (или) дополнительное профессиональное образование, сертификат специалиста по специальности «Фармацевтическая технология», «Фармацевтическая химия и фармакогнозия», «Управление и экономика фармации» без предъявления требований к стажу работы.

Фармацевт: среднее профессиональное образование по специальности «Фармация» и сертификат специалиста по специальности «Фармация» без предъявления требований к стажу работы.

Необходимую информацию можно получить в Министерстве здравоохранения ПМР, по адресу г.Тирасполь, пер. Днестровский, 3.

.

8. Получить лицензию на осуществление фармацевтической деятельности в сфере обращения лекарственных средств для медицинского применения и изделий медицинского назначения: их оптовая, розничная реализация и изготовление (за исключением линз контактных и для коррекции зрения и лекарственных средств для ветеринарного применения).

Для получения лицензии необходимо представить следующие документы:

а) заявление о выдаче лицензии;

б) списочный состав специалистов;

в) сведения об объекте, в котором или с помощью которого будет осуществляться лицензируемый вид деятельности (копии документов, удостоверяющих законность владения (пользования) помещением: свидетельство на правах собственности или договор аренды (субаренды); для временных построек - архитектурный план и акт приема постройки, оформленный в установленном порядке);

г) заключение исполнительного органа государственной власти, в ведении которого находятся вопросы здравоохранения, как уполномоченного органа, в ведении которого находится сфера управления, в которой осуществляется лицензируемый вид деятельности, о возможности размещения учреждения, предприятия, организации и соответствии его нормативным требованиям;

д) документ, подтверждающий внесение платы за предоставление государственной услуги (после принятия решения о выдаче лицензии).

Лицензия выдается Государственной службой регистрации и нотариата Министерства юстиции ПМР.

9. Пройти государственную регистрацию медико-фармацевтической продукции

Государственная регистрация медико-фармацевтической продукции производится ГУ «Центр по контролю за обращением медико - фармацевтической продукции»

10. Пройти обязательную и добровольную сертификацию медико – фармацевтической продукции

Перечень медико-фармацевтической продукции, подлежащей обязательной сертификации, утвержден Приказом Министерства экономики ПМР от 13 июля 2004 года № 355 «Об утверждении Номенклатуры продукции и услуг (работ), подлежащих обязательной сертификации на территории Приднестровской Молдавской Республики» (САЗ 04-29).

Для проведения сертификации заявитель направляет типовую заявку в ГУ «ЦКОМФП» по адресу г.Тирасполь, ул.Гвардейская, А-76.

Нормативные акты:

- ✓ Закон Приднестровской Молдавской Республики от 7 февраля 1995 года «О защите прав потребителей» (СЗМР 95-1)
- ✓ Закон Приднестровской Молдавской Республики от 11 июня 2007 года №222-З-IV «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей в Приднестровской Молдавской Республике» (САЗ 07-25)
- ✓ Закон Приднестровской Молдавской Республики от 19 июля 2000 года № 321-ЗИД «Об основах налоговой системы в Приднестровской Молдавской Республике» (СЗМР 00-3)
- ✓ Закон Приднестровской Молдавской Республики от 10 июля 2002 года № 153-З-III «Об обществах с ограниченной ответственностью» (САЗ 02-28)
- ✓ Закон Приднестровской Молдавской Республики от 25 января 2005 года №526-З-III «О фармацевтической деятельности в Приднестровской Молдавской Республике» (САЗ 05-5)
- ✓ Закон Приднестровской Молдавской Республики от 3 июня 2008 года № 480-З-IV «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе государственного пенсионного страхования» (САЗ 08-22)

- ✓ Закон Приднестровской Молдавской Республики от 23 ноября 1994 года Б/Н «Об охране окружающей среды» (СЗМР 94-4)
- ✓ Закон Приднестровской Молдавской Республики от 29 сентября 2006 года № 97-З-IV «О платежах за загрязнение окружающей природной среды и пользование природными ресурсами» (САЗ 06-40)
- ✓ Закон Приднестровской Молдавской Республики от 29 сентября 2011 года № 156-З-V «О налоге на доходы организаций» (САЗ 11-39)
- ✓ Закон Приднестровской Молдавской Республики от 28 декабря 2001 года № 87-З-III «О подоходном налоге с физических лиц» (САЗ 01-53)
- ✓ Закон Приднестровской Молдавской Республики от 30 сентября 2000 года № 344-З «О едином социальном налоге» (СЗМР 00-3)
- ✓ Закон Приднестровской Молдавской Республики от 10 июля 2002 года № 151-З-III «О лицензировании отдельных видов деятельности» (САЗ 02-28)
- ✓ Закон Приднестровской Молдавской Республики от 30 сентября 2018 года № 270-З-VI «Специальный налоговый режим – упрощенная система налогообложения» (САЗ 18-39)
- ✓ Указ Президента Приднестровской Молдавской Республики от 3 октября 2002 года № 598 «Об основных принципах государственного регулирования отдельных видов деятельности на территории Приднестровской Молдавской Республики» (САЗ 02-40)
- ✓ Постановление Правительства Приднестровской Молдавской Республики от 26 ноября 2014 года № 277 «Об утверждении Положения о лицензировании медицинской деятельности» (САЗ 14-48)
- ✓ Постановление Правительства Приднестровской Молдавской Республики от 20 ноября 1997 года № 187 «Об утверждении комплекса правил, регулирующих торговлю на территории Приднестровской Молдавской Республики» (САЗ 05-5)
- ✓ Постановление Правительства Приднестровской Молдавской Республики от 15 января 2013 года № 9 «О применении контрольно-кассовых аппаратов (машин) на территории Приднестровской Молдавской Республики» (Саз 13-2)
- ✓ Постановление Правительства Приднестровской Молдавской Республики 6 ноября 2015 № 294 «Об утверждении Положения об отходах производства и потребления» (САЗ 15-45)

- ✓ Приказ Министерства здравоохранения и социальной защиты Приднестровской Молдавской Республики от 28 мая 2010 года № 230 «Об утверждении основных требований к фармацевтическим организациям розничной торговли» (САЗ 10-26)
- ✓ Приказ Министерства по социальной защите и труду Приднестровской Молдавской Республики от 3 ноября 2011 года № 834 «Об утверждении единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел: «квалификационные характеристики должностей работников здравоохранения» (САЗ 11-48)
- ✓ Приказ Министерства здравоохранения и социальной защиты Приднестровской Молдавской Республики от 18 февраля 2005 года № 83 «Об утверждении инструкции о порядке регистрации лекарственных средств в Приднестровской Молдавской Республике» (САЗ 05-33)
- ✓ Приказа Министерства здравоохранения и социальной защиты Приднестровской Молдавской Республики от 7 декабря 2001 года № 794 «Об утверждении порядка проведения сертификации медико-фармацевтической продукции» (САЗ 02-24)

- ✓ Приказ Министерства финансов Приднестровской Молдавской Республики от 3 апреля 2008 года № 54 «Об утверждении Инструкции «О порядке постановки налогоплательщиков на

учет в налоговых органах, снятии их с учета и открытия им счетов в банках и иных кредитных организациях» (САЗ 08-40)

- ✓ Приказ Министерства здравоохранения и социальной защиты Приднестровской Молдавской Республики от 28 мая 2010 года № 230 «Об утверждении основных требований к фармацевтическим организациям розничной торговли» (САЗ 10-26)

- ✓ Приказ Министерства по социальной защите и труду Приднестровской Молдавской Республики от 3 ноября 2011 года № 834 «Об утверждении единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел: «квалификационные характеристики должностей работников здравоохранения» (САЗ 11-48)

- ✓ Приказ Министерства здравоохранения и социальной защиты Приднестровской Молдавской Республики от 18 февраля 2005 года № 83 «Об утверждении инструкции о порядке регистрации лекарственных средств в Приднестровской Молдавской Республике» (САЗ 05-33)

- ✓ Приказа Министерства здравоохранения и социальной защиты Приднестровской Молдавской Республики от 7 декабря 2001 года № 794 «Об утверждении порядка проведения сертификации медико-фармацевтической продукции» (САЗ 02-24)

- ✓ Приказ Министерства здравоохранения и социальной защиты Приднестровской Молдавской Республики от 2 апреля 2003 года № 296 «Об утверждении санитарных правил организации и проведения мероприятий по уничтожению грызунов, бытовых насекомых, комаров подвальных помещений» (САЗ 03-20)

- ✓ Приказ Министерства Внутренних Дел Приднестровской Молдавской Республики от 23 ноября 2010 года № 440 «Об утверждении и введении в действие «Положения о разрешительном порядке осуществления деятельности (работ, услуг, оборудования, материалов), эксплуатации объектов физическими и юридическими лицами всех форм собственности в области пожарной безопасности» (САЗ 11-1)

- ✓ СНиП «Приемка и ввод в эксплуатацию законченных строительством объектов»