

Размещено на сайте Министерства юстиции
Приднестровской Молдавской Республики
в разделе «Официальное опубликование»

ПРИКАЗ
МИНИСТЕРСТВА ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ
ПРИДНЕСТРОВСКОЙ МОЛДАВСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

Об утверждении Положения о порядке создания и работы Комиссии
по пересмотру (изменению) условий договора купли-продажи
(биржевого контракта) объекта приватизации

Зарегистрирован Министерством юстиции
Приднестровской Молдавской Республики 17 августа 2018 г.
Регистрационный N 8398

В соответствии с Законом Приднестровской Молдавской Республики от 25 июля 2003 года N 313-ЗИД-III "О разгосударствлении и приватизации" (САЗ 03-30) в действующей редакции, Постановлением Правительства Приднестровской Молдавской Республики от 28 декабря 2017 года N 376 "Об утверждении Положения, структуры и предельной штатной численности Министерства экономического развития Приднестровской Молдавской Республики" (САЗ 18-1) с изменениями и дополнениями, внесенными постановлениями Правительства Приднестровской Молдавской Республики от 28 декабря 2017 года N 377 (САЗ 18-1), от 7 июня 2018 года N 187 (САЗ 18-23), от 14 июня 2018 года N 201 (САЗ 18-25), от 6 августа 2018 года N 269 (САЗ 18-32), приказываю:

1. Утвердить Положение о порядке создания и работы Комиссии по пересмотру (изменению) условий договора купли-продажи (биржевого контракта) объекта приватизации согласно Приложению к настоящему Приказу.

2. Направить настоящий Приказ на государственную регистрацию в Министерство юстиции Приднестровской Молдавской Республики.

3. Контроль исполнения настоящего Приказа оставляю за собой.

4. Настоящий Приказ вступает в силу со дня, следующего за днем его официального опубликования.

И.о. министра

А. Слинченко

г. Тирасполь
13 августа 2018 г.
N 648

Приложение к Приказу
Министерства экономического развития
Приднестровской Молдавской Республики
от 13 августа 2018 года N 648

Положение о порядке создания и работы Комиссии
по пересмотру (изменению) условий договора купли-продажи
(биржевого контракта) объекта приватизации

1. Общие положения

1. Настоящее Положение предусматривает порядок создания и работы Комиссии по пересмотру (изменению) условий договора

купли-продажи (биржевого контракта) объекта приватизации (далее - Комиссия). Определяет основные функции, права, обязанности и ответственность Комиссии, а также предусматривает порядок, форму и сроки предоставления информации, необходимой для принятия решения о пересмотре (изменении) условий договора купли-продажи (биржевого контракта) объекта приватизации.

2. Форма и порядок обращения собственника объекта приватизации с заявкой об инициировании процесса пересмотра (изменения) условий договора купли-продажи объекта приватизации

2. Собственник объекта приватизации вправе обратиться в уполномоченный исполнительный орган государственной власти Приднестровской Молдавской Республики по осуществлению разгосударствления и (или) приватизации (далее - Министерство экономического развития Приднестровской Молдавской Республики) с заявкой об инициировании процесса пересмотра (изменения) условий договора купли-продажи объекта приватизации, в случае если по истечении более 2 (двух) лет с даты подготовки последнего отчета о выполнении условий договора купли-продажи государственного имущества при ненадлежащем исполнении собственником приватизированного объекта обязательств по договору купли-продажи государственной собственности не наступило одно из перечисленных ниже оснований:

а) Министерством экономического развития Приднестровской Молдавской Республики не принято решение, подтверждающее выполнение собственником приватизированного объекта обязательств по договору купли-продажи государственного имущества;

б) отсутствует вступившее в законную силу решение суда о расторжении договора купли-продажи государственной собственности;

в) отсутствует вступившее в законную силу решение суда о признании договора купли-продажи государственной собственности недействительным.

3. Для целей инициирования процесса пересмотра (изменения) условий договора купли-продажи объекта приватизации собственник направляет в Министерство экономического развития Приднестровской Молдавской Республики письменное обращение (заявку), содержащее одно из следующих предложений:

а) о пересмотре (изменении) условий договора купли-продажи объекта приватизации и разработки собственником инвестиционного проекта, направленного на продление сроков исполнения инвестиционных условий, предусмотренных договором купли-продажи государственной собственности, с указанием сроков данного продления, но не более чем на 3 (три) года;

б) об изменении условий договора купли-продажи объекта приватизации и признании выполнения собственником приватизированного объекта обязательств по договору купли-продажи государственной собственности, с прекращением всех обязательств сторон и ограничений по данному договору.

4. Обращение собственника (заявка) должно быть мотивированным и содержать обоснование предложений, включенных в заявку в соответствии с пунктом 3 настоящего Положения.

Заявка скрепляется подписью и печатью (в случае если собственник является юридическим лицом) собственника объекта приватизации.

5. К заявке прилагаются следующие документы:

а) решение (в письменной форме) соответствующего органа управления организации о согласии на пересмотр (изменение) условий договора купли-продажи объекта приватизации (если это необходимо в соответствии с учредительными документами организации и законодательством государства, в котором зарегистрирован

собственник);

б) в случае, если заявка содержит предложение, указанное в подпункте а) пункта 3 настоящего положения – инвестиционный проект, направленный на продление сроков исполнения инвестиционных условий, предусмотренных договором купли-продажи государственной собственности (далее – инвестиционный проект), оформленный в соответствии с требованиями пункта 6 настоящего Положения;

в) иные документы по усмотрению собственника, необходимые для принятия решения о пересмотре (изменении) условий договора купли-продажи объекта приватизации.

В случае подачи заявки представителем собственника предъявляется надлежащим образом оформленная доверенность и копии документов, удостоверяющих личность.

Собственник обеспечивает представление полного пакета документов и несет ответственность за достоверность сведений, содержащихся в них.

6. Инвестиционный проект должен быть прошит и пронумерован, заверен подписью собственника и печатью (в случае если собственник является юридическим лицом) юридического лица и может содержать следующие основные разделы:

- а) резюме;
- б) описание юридического лица;
- в) общая концепция инвестиционного проекта;
- г) производственный, инвестиционный и финансовый планы;
- д) оценка рисков инвестиционного проекта;
- е) приложения, дополняющие информацию, представленную в инвестиционном проекте.

Инвестиционный проект по усмотрению собственника может содержать дополнительные иные разделы, содержащие сведения о проекте.

3. Порядок создания и работы Комиссии

7. Комиссия создается приказом Министерства экономического развития Приднестровской Молдавской Республики об инициировании процесса пересмотра (изменения) условий договора купли-продажи объекта приватизации по каждому приватизированному объекту на основании обращения собственника (заявки).

8. Комиссия формируется в составе не менее 9 (девяти) человек, в зависимости от объема и сложности предстоящей работы с обязательным включением представителей исполнительных органов государственной власти Приднестровской Молдавской Республики, а также соответствующих представительных органов государственной власти Приднестровской Молдавской Республики, банка, обслуживающего объект приватизации, (далее – заинтересованные органы и организации), иных представителей в зависимости от специфики деятельности объекта приватизации.

9. В течение 3 (трех) рабочих дней с момента поступления обращения собственника Министерство экономического развития Приднестровской Молдавской Республики направляет в адрес заинтересованных органов и организаций запрос о назначении уполномоченных представителей для работы в составе Комиссии.

Руководители заинтересованных органов и организаций в течение 3 (трех) рабочих дней со дня получения письменного запроса Министерства экономического развития Приднестровской Молдавской Республики направляют сведения о персональном представительстве в составе Комиссии.

10. Министерство экономического развития Приднестровской Молдавской Республики на основании соответствующих данных о представительстве, утверждает своим приказом персональный состав данной Комиссии.

11. Председателем Комиссии назначается представитель Министерства экономического развития Приднестровской Молдавской Республики.

Заместителем председателя Комиссии назначается представитель исполнительного органа государственной власти Приднестровской Молдавской Республики, проводящего государственную политику и осуществляющего государственное управление в сфере юстиции.

Ответственным секретарем комиссии назначается член Комиссии – представитель Министерства экономического развития Приднестровской Молдавской Республики.

В случае необходимости на заседание Комиссии может быть приглашен собственник объекта приватизации (или его уполномоченный представитель по доверенности).

12. Заседания Комиссии правомочны при наличии не менее 2/3 (двух третей) ее членов. Решения принимаются голосованием – простым большинством голосов от присутствующих на заседании.

При этом каждый член Комиссии обязан выразить свое мнение путем голосования "за" или "против".

В случае равенства голосов "за" и "против" голос председателя Комиссии является решающим.

Комиссией может быть проведено голосование по всем решениям в целом.

В случае разногласия членов Комиссии по отдельным решениям, голосование проводится по каждому решению Комиссии в отдельности. При этом член Комиссии, проголосовавший "против", вправе отразить свое мнение в письменном виде как приложение к протоколу.

13. Решения Комиссии оформляются протоколами заседаний. Протоколы заседания Комиссии обязаны подписать все присутствующие члены Комиссии.

14. В случае, когда присутствие члена Комиссии на заседании невозможно по уважительным причинам, по представлению доверенности соответствующих заинтересованных органов и организации производится его замена с внесением изменения в протокол Комиссии.

15. Члены Комиссии обязаны присутствовать на всех заседаниях Комиссии.

4. Функции, права, обязанности и ответственность Комиссии (ее членов)

16. Комиссия в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента ее образования проводит анализ информации, предоставленной собственником для принятия решения о пересмотре (изменении) условий договора купли-продажи (биржевого контракта) объекта приватизации.

17. Комиссия, в целях эффективного выполнения возложенных на нее функций, вправе:

а) предложить собственнику предоставить дополнительное документальное подтверждение ранее направленной им информации;

б) принять решение о возврате обращения (заявки) собственника со всеми прилагаемыми документами в случае:

1) несоблюдения условий, установленных пунктом 2 настоящего Положения;

2) представления собственником документов в случаях, предусмотренных пунктом 5 настоящего Положения, не в полном объеме;

3) несоответствия заявки, а также документов, предусмотренных пунктом 5 настоящего Положения, и содержащейся в них информации, требованиям законодательства Приднестровской Молдавской Республики;

в) давать протокольные поручения членам Комиссии, которые рассматриваются как поручения в рамках их компетенции и подлежат обязательному исполнению с соблюдением установленных сроков;

г) ходатайствовать перед Министерством экономического развития Приднестровской Молдавской Республики о привлечении к своей работе

экспертов, консультационных, аудиторских и других организаций.

18. Комиссия обязана осуществлять все необходимые действия, связанные с рассмотрением заявления собственника объекта приватизации по пересмотру (изменению) условий договора купли-продажи (биржевого контракта) объекта приватизации, в том числе при необходимости осуществлять выезд непосредственно на приватизированный объект.

19. По итогам проведения анализа информации, в соответствии с пунктом 16 настоящего Положения, Комиссия в течение 3 (трех) рабочих дней проводит заседание, протоколом которого рекомендует Министерству экономического развития Приднестровской Молдавской Республики разработать соответствующий правовой акт Правительства Приднестровской Молдавской Республики в соответствии с пунктом 6 статьи 40-1 Закона Приднестровской Молдавской Республики от 25 июля 2003 года N 313-ЗИД-III "О разгосударствлении и приватизации" (САЗ 03-30). Проект указанного правового акта Правительства Приднестровской Молдавской Республики подлежит разработке и направлению для прохождения процедуры межведомственного согласования в Министерство юстиции Приднестровской Молдавской Республики в течение 3 (трех) рабочих дней с момента проведения заседания Комиссии, в соответствии с настоящим пунктом Положения.

20. Члены Комиссии несут ответственность за несоблюдение действующего законодательства при осуществлении возложенных на Комиссию функций.

5. Заключительные положения

21. Комиссия прекращает свою деятельность после вступления в законную силу соответствующего правового акта Правительства Приднестровской Молдавской Республики, разработанного уполномоченным органом в соответствии с пунктом 6 статьи 40-1 Закона Приднестровской Молдавской Республики от 25 июля 2003 года N 313-ЗИД-III "О разгосударствлении и приватизации" (САЗ 03-30).