

Текущая редакция на 16 января 2024 года

ПРАВИТЕЛЬСТВО
ПРИДНЕСТРОВКОЙ МОЛДАВСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18 мая 2023 года

№ 162

Об утверждении Положения о порядке предоставления
старшему по дому в многоквартирном жилом доме льгот
по оплате жилого помещения и коммунальных услуг

В соответствии с Конституционным законом Приднестровской Молдавской Республики от 30 ноября 2011 года № 224-КЗ-V «О Правительстве Приднестровской Молдавской Республики» (САЗ 11-48), статьей 51-1 Жилищного кодекса Приднестровской Молдавской Республики Правительство Приднестровской Молдавской Республики
п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить Положение о порядке предоставления старшему по дому в многоквартирном жилом доме льгот по оплате жилого помещения и коммунальных услуг согласно Приложению к настоящему Постановлению.
2. Настоящее Постановление вступает в силу со дня, следующего за днем официального опубликования.

ПРЕДСЕДАТЕЛЬ ПРАВИТЕЛЬСТВА

А.РОЗЕНБЕРГ

ПРИЛОЖЕНИЕ
к Постановлению Правительства
Приднестровской Молдавской
Республики
от 18 мая 2023 года № 162

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке предоставления старшему по дому
в многоквартирном жилом доме льгот по оплате жилого помещения
и коммунальных услуг

1. Старшему по дому в многоквартирном жилом доме (далее – старший по дому) предоставляются льготы по оплате жилого помещения и коммунальных услуг при условии их установления законодательными актами Приднестровской Молдавской Республики.

2. Льготы на оплату жилого помещения и коммунальных услуг старшему по дому предоставляются с даты обращения старшего по дому, имеющего право на льготы, в организации, предоставляющие коммунальные услуги в жилищном фонде, либо в организацию государственной формы собственности, осуществляющую единое расчетно-информационное обслуживание потребителей жилищно-коммунальных услуг (далее – уполномоченные организации).

3. Старший по дому, заинтересованный в предоставлении льгот, представляет в уполномоченную организацию следующие документы:

- а) заявление о предоставлении льгот;
- б) протокол общего собрания собственников помещений в многоквартирном жилом доме;
- в) документ, удостоверяющий личность;
- г) документ, подтверждающий факт проживания в жилом помещении.

4. В случае отказа в предоставлении льгот уполномоченные организации направляют соответствующее решение старшему по дому в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты получения заявления и документов, предусмотренных пунктом 3 настоящего Положения.

5. В случае удовлетворения заявления о предоставлении льгот письменный ответ старшему по дому не направляется, а о принятом решении сообщается в устной форме.

6. Льготы по оплате жилья и коммунальных услуг предоставляются старшему по дому на период действия документов, подтверждающих право на льготу.

7. Предоставление льгот прекращается уполномоченными организациями с даты утраты старшим по дому права на льготы.

8. В случае утраты старшим по дому права на льготы по его обращению или по обращению собственника жилого помещения, в котором проживает

(проживал) старший по дому, утративший право на льготы, уполномоченными организациями производится прекращение начисления льгот по оплате за жилое помещение и коммунальные услуги с даты утраты права гражданином на такие льготы.

9. Если утрата права старшего по дому на льготы произошла ранее, чем поступило заявление в адрес уполномоченных организаций, то уполномоченными организациями производится перерасчет начисленных льгот по оплате за жилое помещение и коммунальные услуги за соответствующий период.

10. Финансирование расходов на предоставление льгот старшим по дому осуществляется при наличии предусмотренных на данные цели лимитов в республиканском бюджете.