

ПРАВИТЕЛЬСТВО
ПРИДНЕСТРОВКОЙ МОЛДАВСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

13 ноября 2012 года

№ 112

Об утверждении Положения об аккредитации
организаций, осуществляющих деятельность
в области промышленной безопасности

В соответствии со статьей 25 Конституционного закона Приднестровской Молдавской Республики от 30 ноября 2011 года № 224-КЗ-V «О Правительстве Приднестровской Молдавской Республики» (САЗ 11-48), Законом Приднестровской Молдавской Республики от 6 мая 2006 года № 25-З-IV «О промышленной безопасности опасных производственных объектов» (САЗ 06-19) с дополнением, внесенным Законом Приднестровской Молдавской Республики от 21 декабря 2009 года № 919-ЗД-IV (САЗ 09-52), Законом Приднестровской Молдавской Республики от 28 сентября 2009 года № 874-З-IV «Об электроэнергетике» (САЗ 09-40) с изменениями, внесенными законами Приднестровской Молдавской Республики от 11 января 2010 года № 3-ЗИ-IV (САЗ 10-2), от 28 июля 2011 года № 137-ЗИД-V (САЗ 11-30), в связи с перераспределением полномочий в системе исполнительных органов государственной власти и с целью упрощения процедуры аккредитации организаций, выполняющих работы в области промышленной безопасности, Правительство Приднестровской Молдавской Республики
п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить Положение об аккредитации организаций, осуществляющих деятельность в области промышленной безопасности согласно Приложению к настоящему Постановлению (прилагается).

2. Уполномоченному исполнительному органу государственной власти, в ведении которого находятся вопросы выработки и реализации политики в области промышленной безопасности, в течение 1 (одного) месяца после вступления в силу настоящего Постановления, привести в соответствие ведомственные правовые акты.

3. Настоящее Постановление вступает в силу со дня признания утратившим силу Указа Президента Приднестровской Молдавской Республики от 26 ноября 2010 года № 974 «Об утверждении Положения об аккредитации в области промышленной безопасности» (САЗ 10-47).

ПРЕДСЕДАТЕЛЬ ПРАВИТЕЛЬСТВА

П.СТЕПАНОВ

ПРИЛОЖЕНИЕ
к Постановлению Правительства
Приднестровской Молдавской
Республики
от 13 ноября 2012 года № 112

ПОЛОЖЕНИЕ
об аккредитации организаций, осуществляющих деятельность
в области промышленной безопасности

1. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет порядок аккредитации организаций, осуществляющих деятельность в области промышленной безопасности (далее – Положение).

Перечень видов деятельности, подлежащих аккредитации, указан в Приложении № 3 к настоящему Положению. Наименование отдельных видов деятельности в области архитектуры, инженерных изысканий для строительства, строительства, проектирования зданий и сооружений, градостроительного планирования территорий и поселений на опасных производственных объектах и объектах повышенной опасности определяется исходя из требований Классификатора отдельных видов деятельности в сфере архитектурной деятельности, инженерных изысканий для строительства, строительства, проектирования зданий и сооружений, градостроительного планирования территорий и поселений в Приднестровской Молдавской Республике, утвержденного в установленном порядке.

2. В настоящем Положении применяются следующие термины:

а) аккредитация – официальное признание и подтверждение органом по аккредитации компетентности организации в области промышленной безопасности;

б) орган по аккредитации (аккредитуемый орган) – уполномоченный исполнительный орган государственной власти, в ведении которого находятся вопросы выработки и реализации политики в области промышленной безопасности;

в) заявитель – организация, претендующая на аккредитацию и представившая письменную заявку об этом в орган по аккредитации;

г) объект аккредитации (аккредитуемое лицо) – организация, проходящая процедуру аккредитации в установленном порядке для выполнения работ в соответствии с областью аккредитации;

д) критерии аккредитации – совокупность требований, установленных законодательством Приднестровской Молдавской Республики, которым должен отвечать объект аккредитации, чтобы быть аккредитованным;

е) область аккредитации – конкретные виды деятельности в области промышленной безопасности, для осуществления которых поступила заявка на аккредитацию и (или) была предоставлена аккредитация;

ж) свидетельство об аккредитации – разрешительный документ, выданный органом по аккредитации и подтверждающий факт официального признания компетентности аккредитованного объекта в определенной области деятельности (области аккредитации);

з) промышленная безопасность – состояние объекта, предприятия, производства, определяемое комплексом технических и организационных мер, обеспечивающее стабильность параметров технологического процесса и исключаящее (или сводящее к минимуму) опасность возникновения аварийной ситуации или, в случае ее возникновения, предотвращающее воздействие на людей вызываемых ею опасных и вредных факторов, и обеспечивающее сохранность материальных ценностей.

2. Основные цели и принципы аккредитации

3. Основными целями аккредитации являются:

а) обеспечение единой политики в области промышленной безопасности;

б) создание условий для взаимного признания результатов деятельности аккредитованных подразделений на международном и внутригосударственном уровнях;

в) подтверждение компетентности аккредитованных организаций.

4. Аккредитация основывается на следующих основных принципах:

а) компетентность;

б) независимость;

в) недопущение дискриминации и принятия пристрастных решений при аккредитации;

г) информационная доступность;

д) обеспечение конфиденциальности информации, полученной в процессе аккредитации.

Компетентность при проведении аккредитации обеспечивается наличием квалифицированных специалистов в органе по аккредитации по областям аккредитации.

Независимость обеспечивается участием в работах по аккредитации аккредитующего органа специалистов, свободных от коммерческого, финансового, административного и другого воздействия, которое может оказать влияние на принимаемые решения.

Недопущение дискриминации и принятия пристрастных решений обеспечивается применением при аккредитации единых требований к объектам аккредитации.

Информационная доступность достигается информированием заявителя о правилах и условиях аккредитации.

При проведении аккредитации должна соблюдаться конфиденциальность информации, составляющей коммерческую тайну заявителя.

5. Право на осуществление деятельности, подлежащей аккредитации, возникает у организации с момента выдачи ей свидетельства об аккредитации и прекращается с момента окончания срока действия свидетельства об аккредитации, приостановления действия до устранения допущенных нарушений в области промышленной безопасности или аннулирования в установленном порядке свидетельства об аккредитации.

6. Свидетельство об аккредитации выдается органом по аккредитации на безвозмездной основе сроком на 5 лет по форме согласно Приложению № 2 к настоящему Положению.

7. Срок действия свидетельства об аккредитации может быть продлен. Продление срока действия свидетельства об аккредитации производится в порядке, предусмотренном настоящим Положением.

8. За осуществление деятельности, подлежащей аккредитации, без свидетельства об аккредитации должностные лица организации несут ответственность в соответствии с законодательством Приднестровской Молдавской Республики.

3. Обязательные критерии (требования) к заявителю

9. Критерии аккредитации, на основании которых оценивается компетентность объектов аккредитации, установлены Требованиями к организациям, утвержденными государственным органом исполнительной власти, в ведении которого находятся вопросы промышленной безопасности, а также иными нормативными актами Приднестровской Молдавской Республики.

10. Требованиями при осуществлении деятельности, подлежащей аккредитации, являются:

а) соблюдение законодательства Приднестровской Молдавской Республики в области промышленной безопасности;

б) соблюдение установленного порядка предоставления сведений в исполнительный орган государственной власти, в ведении которого находятся вопросы государственного контроля (надзора), необходимых для проведения государственного контроля (надзора), принятия решений по жалобам; доступ уполномоченных органом по аккредитации лиц к документации;

в) заявление о своей аккредитации только в отношении деятельности, включенной в область аккредитации;

г) сообщение в орган по аккредитации, исполнительный орган государственной власти, в ведении которого находятся вопросы государственного контроля (надзора), обо всех изменениях статуса объекта аккредитации, способных повлиять на его соответствие критериям аккредитации;

д) наличие в штате юридического лица работников, удовлетворяющих соответствующим квалификационным требованиям для работы при осуществлении деятельности, подлежащей аккредитации;

е) наличие и функционирование приборов и систем контроля за производственными процессами в соответствии с установленными требованиями;

ж) наличие у заявителя на праве собственности или на ином законном основании зданий и помещений, технических устройств, технических средств, средств защиты (согласно нормам комплектации), соответствующих требованиям, предъявляемым к ним, и необходимых для осуществления деятельности, подлежащей аккредитации.

4. Перечень документов, необходимых для получения свидетельства об аккредитации

11. Для получения свидетельства об аккредитации заявитель представляет в орган по аккредитации следующие документы:

а) заявление по форме согласно Приложению № 1 к настоящему Положению;

б) копии следующих документов:

1) устава и (или) других учредительных документов организации-заявителя (в случае отсутствия в государственных информационных системах);

2) о наличии у заявителя на праве собственности или на ином законном основании зданий и помещений, технических устройств, технических средств, средств защиты (согласно нормам комплектации), необходимых для осуществления деятельности, подлежащей аккредитации (отражаются в паспорте);

3) документов, подтверждающих соответствующую квалификацию работников;

4) о наличии лабораторных подразделений (для работ, проведение которых предполагает проведение испытаний и измерений).

Настоящий перечень является исчерпывающим. Требование от заявителя иных документов не допускается.

5. Порядок выдачи свидетельства об аккредитации

12. Заявитель представляет в орган по аккредитации документы, предусмотренные в разделе 4 настоящего Положения. Все документы, представленные для получения свидетельства об аккредитации, принимаются по описи, копия которой с отметкой о дате приема документов направляется или вручается заявителю указанным органом.

13. Заявитель может направить документы в орган по аккредитации по почте (с описью вложения) с уведомлением о вручении.

14. За предоставление недостоверных или искаженных сведений заявитель несет ответственность в соответствии с законодательством Приднестровской Молдавской Республики.

15. Орган по аккредитации принимает решение о предоставлении или об отказе в предоставлении свидетельства об аккредитации не позднее 10 рабочих дней со дня получения заявления со всеми необходимыми документами.

16. Орган по аккредитации обязан в течение 3 рабочих дней уведомить соискателя о принятии решения о выдаче свидетельства об аккредитации.

Свидетельство об аккредитации вручается заявителю (представителю заявителя) лично под роспись.

17. Сведения об аккредитованном объекте с указанием областей аккредитации и сроком действия свидетельства об аккредитации вносятся в Государственный реестр аккредитованных объектов.

Государственный реестр аккредитованных объектов ведет орган по аккредитации.

18. Заявитель обязан проинформировать в течение 15 рабочих дней (в письменной форме) орган по аккредитации об изменении своего почтового адреса и (или) адресов, используемых им для осуществления деятельности, подлежащей аккредитации, зданий и помещений.

19. Свидетельство об аккредитации выдается в единственном экземпляре. Информация о выданных свидетельствах об аккредитации по запросу предоставляется в исполнительный орган государственной власти, в ведении которого находятся вопросы государственного контроля (надзора).

20. Решение об отказе в выдаче свидетельства об аккредитации должно быть мотивированным и оформляется в письменной форме с указанием конкретных причин отказа, положений конкретного нормативного правового акта, в соответствии с которым принято решение об отказе.

В случае принятия решения об отказе в выдаче свидетельства об аккредитации заявителю в срок, не превышающий 3 рабочих дней со дня принятия решения, направляется (вручается) уведомление об отказе в выдаче свидетельства об аккредитации в письменной форме с указанием причин отказа.

Отказ по мотивам нецелесообразности не допускается.

Отказ в выдаче свидетельства об аккредитации или бездействие органа, уполномоченного на оформление и выдачу свидетельства об аккредитации, могут быть обжалованы заявителем в судебном порядке.

21. Основанием для отказа в выдаче свидетельства об аккредитации является:

а) представление неполного перечня документов, необходимых для оформления и выдачи свидетельства об аккредитации на осуществление деятельности, подлежащей аккредитации;

б) ненадлежащее оформление документов, представленных для получения свидетельства об аккредитации (несоответствие документа в части формы и содержания, отсутствия либо несоответствия подписей

уполномоченных лиц, печатей и штампов, утвержденных в установленном порядке);

в) отсутствие у заявителя материально-технического оснащения, необходимого для осуществления деятельности (средств защиты, помещений, оборудования);

г) отсутствие у заявителя, аттестованного в установленном порядке, персонала.

6. Аккредитация на новый срок (переаккредитация)

22. Аккредитацию на новый срок проводят в отношении аккредитованного ранее объекта к моменту истечения срока действия свидетельства об аккредитации на основании заявки, представленной объектом аккредитации.

Порядок оформления и приема заявки регулируется Главой 4 настоящего Положения. При этом прилагаемый к заявке комплект документов должен быть переиздан или актуализирован.

23. Аккредитация на новый срок проводится в соответствии с требованиями настоящего Положения, установленными для первичной аккредитации.

По результатам аккредитации на новый срок оформляется решение об отказе в аккредитации на новый срок или новое свидетельство об аккредитации в установленном порядке.

7. Внесение изменений в документы аккредитованного объекта.

Изменение области аккредитации

24. Изменение области аккредитации может проводиться на основании заявки аккредитованного объекта либо по инициативе органа по аккредитации.

25. Аккредитованный объект, претендующий на изменение своей области аккредитации, направляет соответствующую заявку в орган по аккредитации.

К заявке прилагаются дополнения к области аккредитации по форме, установленной для области аккредитации (для целей расширения), либо новый проект области аккредитации (для целей сокращения).

26. Орган по аккредитации делает заключение о возможности изменения области аккредитации, руководствуясь требованиями настоящего Положения.

27. В случае расширения области аккредитации, аккредитация проводится по полной процедуре. Аккредитация проводится в соответствии с порядком, установленным настоящим Положением.

Положительные результаты аккредитации оформляются решением и дают основания для утверждения дополнений к области аккредитации объекта аккредитации.

Данные о расширении области аккредитации вносятся в Государственный реестр аккредитованных объектов.

Ранее установленный срок действия свидетельства об аккредитации при этом сохраняется.

28. Изменение области аккредитации по инициативе органа по аккредитации проводится в форме сокращения области аккредитации, в случае установленного органом государственного надзора или органом по аккредитации несоответствия аккредитованного объекта критериям аккредитации. Решение об изменении области аккредитации должно быть мотивировано.

Организации выдается новое свидетельство с указанием области аккредитации. Старое свидетельство при этом аннулируется.

Все сведения об изменении области аккредитации вносятся в Государственный реестр аккредитованных объектов.

8. Отмена действия свидетельства об аккредитации.

Переоформление свидетельства об аккредитации.

Продление срока действия свидетельства об аккредитации

29. Действие свидетельства об аккредитации может быть досрочно отменено либо приостановлено органом по аккредитации в следующих случаях:

а) несоответствие объекта аккредитации критериям аккредитации и требованиям, обусловленным аккредитацией;

б) самостоятельное решение объекта аккредитации о досрочном прекращении аккредитации;

в) ликвидация объекта аккредитации (или организации, в состав которой входит объект аккредитации);

г) по предписанию исполнительного органа государственной власти, в ведении которого находятся вопросы государственного контроля (надзора);

д) по иным основаниям, предусмотренным действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики.

30. В случае отмены действия свидетельства об аккредитации, орган по аккредитации вносит соответствующие записи в Государственный реестр аккредитованных объектов.

В случае выдачи предписания о приостановлении действия свидетельства об аккредитации, исполнительный орган государственной власти, в ведении которого находятся вопросы государственного контроля (надзора), направляет об этом уведомление органу по аккредитации в течение 3 рабочих дней с указанием нарушений, которые необходимо устранить, а также срока их устранения. При неустранении нарушений в установленный срок, орган по аккредитации принимает решение о досрочной отмене действия свидетельства об аккредитации. Факт устранения нарушений удостоверяется органом государственного надзора.

31. В случае принятия решения о досрочной отмене действия свидетельства об аккредитации, орган по аккредитации в течение 3 рабочих дней должен в установленном порядке опубликовать данную информацию в средствах массовой информации.

32. После отмены действия свидетельства об аккредитации объект аккредитации обязан вернуть все документы, выданные органом по аккредитации.

33. Переоформление свидетельства об аккредитации производится органом по аккредитации в случае реорганизации юридического лица, являющегося аккредитованным объектом, либо в состав которого входит аккредитованный объект, когда данная реорганизация не влечет изменений в части персонала, помещений, оборудования и других факторов, влияющих на способность аккредитованного объекта осуществлять деятельность, обусловленную областью аккредитации.

34. Основанием переоформления является заявление правопреемника с прилагаемыми документами, подтверждающими факт правопреемства. В заявлении должно быть указано на то, что реорганизация не влечет изменений, влияющих на способность аккредитованного объекта осуществлять деятельность, обусловленную областью аккредитации. Ответственность за достоверность данной информации несет заявитель.

Орган по аккредитации переоформляет свидетельство об аккредитации на имя правопреемника. При этом соответствующие записи вносятся в Государственный реестр аккредитованных объектов.

Переоформленное свидетельство об аккредитации выдается на срок действия первоначально выданного свидетельства.

35. Срок действия свидетельства об аккредитации может быть продлен по решению уполномоченного органа, но не более чем на два месяца.

Такое решение может быть принято по заявке аккредитуемого объекта в случаях, когда приостановка его деятельности может ущемить законный общественный интерес или причинить вред экономике государства, а повторная аккредитация не была своевременно проведена по объективным, не зависящим от воли объекта аккредитации, причинам.

Заявка на продление срока действия свидетельства об аккредитации должна быть подана вместе с заявкой на повторную аккредитацию в установленном порядке не позднее чем за один месяц до истечения срока действия свидетельства об аккредитации.

В случае принятия решения о продлении срока действия свидетельства об аккредитации соответствующая запись с указанием продленного срока вносится в действующее свидетельство об аккредитации и заверяется подписью руководителя и печатью органа по аккредитации. Информация о продлении срока действия свидетельства об аккредитации вносится в Государственный реестр аккредитованных объектов.

Повторное продление срока действия свидетельства об аккредитации не допускается.

9. Контроль и надзор за соблюдением требований и условий при осуществлении деятельности, подлежащей аккредитации

36. Контроль и надзор за соблюдением требований и условий при осуществлении деятельности, подлежащей аккредитации, осуществляется уполномоченным исполнительным органом государственной власти, в ведении которого находятся вопросы государственного надзора (контроля) в области промышленной безопасности, в порядке, установленном законодательством Приднестровской Молдавской Республики.

Приложение № 1
к Положению об аккредитации
организаций, осуществляющих
деятельность в области
промышленной безопасности

ЗАЯВКА
ОРГАНИЗАЦИИ НА АККРЕДИТАЦИЮ
В КАЧЕСТВЕ _____

Первичная аккредитация –
Продление аккредитации –
Расширение области аккредитации в рамках имеющейся аккредитации –

Наименование организации: Фамилия, имя, отчество руководителя: Адрес: индекс, город, улица: Телефон (с кодом): Телефакс: Уполномоченный представитель: Сведения о других аккредитациях: Область аккредитации (при необходимости в виде приложения) ¹ :
--

Просим провести аккредитацию в качестве _____.

Мы заявляем, что нам известны правила проведения аккредитации.

Мы обязуемся:

- а) соблюдать процедуру аккредитации;
- б) отвечать требованиям, предъявляемым к аккредитованным объектам.

Руководитель _____
(инициалы, фамилия) (подпись)

М.П.

¹ Область аккредитации указывается заявителем в соответствии с Приложением № 3 к Положению об аккредитации организаций, осуществляющих деятельность в области промышленной безопасности

Приложение № 2
к Положению об аккредитации
организаций, осуществляющих
деятельность в области
промышленной безопасности

СВИДЕТЕЛЬСТВО ОБ АККРЕДИТАЦИИ
(образец)

(орган по аккредитации)

XXXX - XX²

Настоящее свидетельство выдано " __ " _____ года

(полное наименование организации, почтовый индекс, адрес)

соответствует требованиям, предъявляемым к организациям в области промышленной безопасности.

Перечень областей аккредитации

№ п/п	Области аккредитации

Дата регистрации свидетельства " __ " _____ года

Действительно до " __ " _____ года

Руководитель _____ органа _____ по
аккредитации _____

(должность, Ф.И.О., подпись)

М.П.

² Первый индекс обозначает текущую нумерацию, начиная с 0001, второй индекс обозначает последние две цифры года, в котором проводилась выдача свидетельства

ПЕРЕЧЕНЬ

областей аккредитации организаций, осуществляющих деятельность
в области промышленной безопасности

Наименование области аккредитации

1. Профессиональная подготовка и переподготовка работников опасного производственного объекта на знание:
 - а) Общих правил безопасности (ПБ) для предприятий и организаций промышленности;
 - б) ПБ в электросталеплавильном производстве;
 - в) ПБ в прокатном производстве;
 - г) ПБ при заготовке и переработке лома и отходов черных металлов;
 - д) ПБ при ремонте металлургического оборудования;
 - е) Правил устройства и безопасной эксплуатации грузоподъемных кранов;
 - ж) Правил устройства и безопасной эксплуатации подъемников (вышек);
 - з) Правил устройства и безопасной эксплуатации лифтов;
 - и) Правил устройства и безопасной эксплуатации паровых и водогрейных котлов;
 - к) Правил устройства и безопасной эксплуатации трубопроводов пара и горячей воды;
 - л) Правил устройства и безопасной эксплуатации сосудов, работающих под давлением;
 - м) ПБ при производстве и потреблении продуктов разделения воздуха;
 - н) ПБ в газовом хозяйстве предприятий черной металлургии;
 - о) ПБ при производстве, хранении, транспортировании и применении хлора;
 - п) Правил эксплуатации электроустановок потребителей;
 - р) Межотраслевых правил по охране труда (правила безопасности) при эксплуатации электроустановок;
 - с) Правил устройства электроустановок;
 - т) Правил применения и испытания средств защиты, используемых в электроустановках, технические требования к ним;
 - у) Правил аттестации специалистов неразрушающего контроля;
 - ф) Правил безопасности при эксплуатации теплотребляющих установок и тепловых сетей;
 - х) Правил безопасности при эксплуатации АЗС;
 - ц) Правил технической эксплуатации магистральных газопроводов;
 - ч) Правил безопасности при эксплуатации магистральных газопроводов;
 - ш) Правил технической эксплуатации электрических станций и сетей;
 - щ) Правил техники безопасности при эксплуатации тепломеханического оборудования электростанций и тепловых сетей;
 - ы) Правил безопасности аммиачных холодильных установок, Правил безопасности для наземных складов жидкого аммиака;
 - э) Единых правил безопасности при взрывных работах;

ю) Правил безопасности при эксплуатации дымовых и вентиляционных промышленных труб;

я) Правил аттестации сварщиков;

я-1) Правил безопасности при использовании неорганических жидких кислот и щелочей;

я-2) Правил взрывобезопасности для опасных производственных объектов по хранению и переработке зерна;

я-3) Правил охраны систем газоснабжения;

я-4) Правил безопасности в газовом хозяйстве;

я-5) Правил технической эксплуатации и требований безопасности труда в газовом хозяйстве (в том числе водители ГБА);

я-6) Правил устройства и безопасной эксплуатации паровых котлов с давлением пара не более 0,07 МПа (0,7 кгс/см²), водогрейных котлов и водоподогревателей с температурой нагрева воды не выше 388°К (115°С);

я-7) Правил безопасности при проведении горных работ.

2. Виды деятельности в области инженерных изысканий для строительства, строительства, проектирования зданий и сооружений, градостроительного планирования территорий и поселений, подлежащих аккредитации

а) проектирование:

1) проектирование инженерных сетей и систем:

1.1) отопление;

1.2) теплоснабжение;

1.3) газоснабжение;

1.4) электроснабжение;

1.5) электрическое освещение;

1.6) электрическое отопление;

1.7) автоматизация, контрольно-измерительные приборы;

2) технологическое проектирование (объекты и сооружения различных отраслей промышленности и отдельных производств).

б) специальные работы, устройство инженерных сетей:

1) специальные работы в грунтах:

1.1)- буровзрывные работы;

1.2) горнопроходческие и тоннельные работы;

1.3) проходка шахтных стволов специальными методами;

1.4) работы по устройству скважин;

2) работы по устройству наружных инженерных сетей и оборудования:

2.1) прокладка тепловых сетей с температурой теплоносителя более 115 град.С;

2.2) прокладка тепловых сетей с температурой теплоносителя до 115 град. С;

2.3) прокладка магистральных трубопроводов (в т.ч. переходов через водные преграды);

2.4) прокладка магистральных газопроводов;

2.5) прокладка внутригородских, поселковых и межпоселковых газопроводов;

2.6) установка опор линий электропередач, линий промышленного и городского транспорта;

2.7) прокладка сетей электроснабжения до 35 кВ;

2.8) прокладка сетей электроснабжения 35 кВ и выше;

2.9) прокладка наружных сетей отопления;

2.10) установка запорно-регулирующей арматуры;

3) работы по устройству внутренних инженерных систем:

3.1) устройство газовых систем и установка оборудования;

3.2) прокладка внутренних сетей электроснабжения до 1000 В;

3.3) прокладка внутренних тепловых сетей с температурой теплоносителя до 115 град. С;

3.4) прокладка внутренних тепловых сетей с температурой теплоносителя более 115 град. С;

3.5) устройство технологических трубопроводов на опасных производственных объектах;

3.6) устройство электроосвещения;

3.7) установка приборов учета и контроля;

4) строительство, ремонт, демонтаж зданий и сооружений на опасных производственных объектах (в том числе промышленных дымовых труб, зернохранилищ);

5) возведение несущих и ограждающих конструкций зданий и сооружений на опасных производственных объектах (в том числе технологических металлоконструкций);

б) работы по защите конструкций и оборудования:

6.1) обмуровочные и футеровочные работы оборудования, газа и воздухопроводов и т.п.,

6.2) теплоизоляция трубопроводов и оборудования:

6.2.1) работающих при температуре не более 115 град. С;

6.2.2) работающих при температуре выше 115 град. С;

6.2.3) холодильная изоляция;

6.3) электрохимическая защита трубопроводов и металлических сооружений;

6.4) химзащитные покрытия конструкций при воздействии средне и сильноагрессивных сред.

в) монтаж, ремонт, обслуживание промышленного технологического оборудования:

1) промышленных печей;

2) автозаправочных станций;

3) подъемников, вышек, эскалаторов, фуникулеров;

4) лифтов;

5) газоиспользующего оборудования;

6) теплосилового оборудования;

7) электрических печей;

8) технологических трубопроводов;

9) электротехнических установок;

10) котельных установок и вспомогательного оборудования;

11) грузоподъемных кранов;

12) сосудов работающих под давлением, резервуаров, газгольдеров;

13) иного технологического оборудования и технологических металлоконструкций на опасных производственных объектах; электроустановках и объектах электроэнергетики, теплоустановках.

г) пуско-наладочные работы оборудования, конструкций и изделий на опасных производственных объектах; электроустановках и объектах электроэнергетики, теплоустановках в том числе:

1) лифтов;

2) промышленных печей;

3) котельных установок и вспомогательного оборудования;

4) оборудования предприятий черной металлургии;

5) подъемников, вышек, эскалаторов, фуникулеров, грузоподъемных кранов;

6) теплосилового оборудования;

7) систем теплоснабжения;

8) газоиспользующего оборудования;

9) систем автоматизации технологических процессов и инженерного оборудования;

10) холодильных и компрессорных установок;

11) электротехнических устройств;

12) автоматизированных систем управления;

13) оборудования по производству строительных материалов, конструкций и изделий.

д) обследование технического состояния зданий и сооружений.

3. Изготовление технических устройств на опасных производственных объектах:

а) газового, подъемно-транспортного и иного оборудования, применяемого на опасных производственных объектах;

б) теплопотребляющих установок и тепловых сетей, трубопроводов пара и горячей воды;

в) электрических печей;

г) электроустановок свыше 1 кВ.

4. Диагностика, испытания и техническое освидетельствование технических устройств, применяемых на опасных производственных объектах.

5. Нивелировка рельсовых крановых путей.